

รายงานประจำปี 2551

Annual Report 2008

ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้

Centre for Information and Learning (CIL)



ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง



หน่วยทรัพยากรการเรียนรู้



หน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้

School of Liberal Arts, King Mongkut's University of Technology Thonburi

	หน้า
• ประวัติและความเป็นมา	5
• วิทยาลัย/พันธกิจ	6
• ส่วนที่ 1: ข้อมูลพื้นฐาน	7-16
- ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง	7
- หน่วยทรัพยากรการเรียนรู้	9
- หน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	10
- โครงสร้างหน่วยงาน	11
- คณะกรรมการบริหาร	12
- โครงสร้างการบริหารงาน	13
- บุคลากร	14
- งบประมาณ	15
• ส่วนที่ 2: แผนการดำเนินงานตามภารกิจหลัก	17-18
• ส่วนที่ 3: ผลการดำเนินงานด้านการสนับสนุนผลิตบัณฑิต	19-47
1. การให้บริการด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง	19
- ห้อง LNC 401-403 และมุมที่เปิดให้บริการ	19
- ห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ภาษา	20
- การให้บริการสนับสนุนการเรียนการสอน	23
- สถิติการใช้บริการศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง	24
- กิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง	25
- การพัฒนาระบบออนไลน์และการบูรณาการกับการเรียนการสอน	31
- สถิติการอบรม My English	33

2. การให้บริการหน่วยทรัพยากรการเรียนรู้	35
- มุมที่เปิดให้บริการ	36
- พื้นที่การให้บริการและสิ่งอำนวยความสะดวก	37
- การให้บริการสนับสนุนการเรียนการสอน	38
- สถิติการใช้บริการ Resource Centre	39
3. การบริการงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	40-47
- การให้บริการด้านข้อมูลทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	40
- การให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และห้องอัดเสียง	40
- สถิติการใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	41
- สถิติการใช้บริการห้องอัดเสียง	42
- E-Office	42
- การซ่อมบำรุงครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	44
- สถิติการซ่อมบำรุง	45
- การพัฒนาเว็บไซต์	46
- การสนับสนุนการผลิตสื่อ	46
- E-Learning	47
• ส่วนที่ 4: ผลการดำเนินงานด้านบริการวิชาการ	48-53
1. การให้บริการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน	48
- สถิติการเข้าเยี่ยมชมศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง	49
2. การจัดอบรม/สัมมนาและความร่วมมือทางวิชาการ	50
- การจัดอบรมให้บุคลากรภายใน	50
- การจัดอบรมให้บุคลากรภายนอก	51

3. การฝึกอบรมบุคลากรเพื่อพัฒนาความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	52
4. การดูแลนักศึกษาและบุคลากรภายนอกฝึกปฏิบัติงานภายในศูนย์ฯ	53
• ส่วนที่ 5: งานประกันคุณภาพ	54-56
1. การประเมินสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง	54
2. การประเมินระบบ E-SALC (My English)	58
- สรุปการประเมินการใช้งานโดยผู้สอน	58
- สรุปการประเมินการใช้งานโดยพนักงานมหาวิทยาลัย	61
3. การจัดทำ SWOT Analysis	64
• การพัฒนาบุคลากร	66

## ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้

### (Centre for Information and Learning)

ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้ (Centre for Information and Learning) หรือ CIL จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2548 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการวิชาการแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ตลอดจนเป็นหน่วยสนับสนุนให้อาจารย์และบุคลากรของคณะศิลปศาสตร์นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเรียนการสอนและการผลิตสื่อ

ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้ ประกอบด้วย 3 หน่วยงานดังนี้

1. **ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง (Self-Access Learning Centre)** จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2534 เพื่อให้บริการด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเองแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ทางด้านภาษาอังกฤษและภาษาอื่นๆ
2. **หน่วยทรัพยากรการเรียนรู้ (Resource Centre Unit)** จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2527 เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลค้นคว้า ตลอดจนเผยแพร่ความรู้ทางด้านวิชาการ และนวัตกรรมการเรียนรู้ให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ และ บุคลากรด้านศิลปศาสตร์
3. **หน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ (Information Technology Unit)** เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุน ให้อาจารย์และบุคลากรของคณะศิลปศาสตร์นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเรียนการสอนและการผลิตสื่อ ตลอดจนนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการทำงานภายในคณะศิลปศาสตร์

### ● วิสัยทัศน์

มุ่งสู่ความเป็นเลิศด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเองในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเองในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ที่มีบทบาทด้านการเผยแพร่ความรู้ด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง การพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ เพื่อมุ่งสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life-Long Learning)

### ● พันธกิจ/เป้าหมาย

**เป้าหมายที่ 1 :** สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและเผยแพร่ความรู้ด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง

เพื่อตอบสนองภารกิจของคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ ในการก้าวสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้ จึงมีเป้าหมายที่จะมุ่งสร้างเครือข่ายและความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบัน องค์กรต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และเผยแพร่ผลงานด้านการเรียนรู้ด้วยตนเองให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

**เป้าหมายที่ 2 :** ส่งเสริมการดำเนินงานวิจัยด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเองเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่

ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้ มีนโยบายสนับสนุนให้นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย และบุคลากรภายนอกที่สนใจศึกษา วิจัย งานด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง ใช้ศูนย์ฯ เป็นแหล่งศึกษา และผลิตงานวิจัยด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเองเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาการดำเนินงาน ทั้งนี้เพื่อสนับสนุนการมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย (Research University)

**เป้าหมายที่ 3 :** พัฒนาระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย

ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้ มีเป้าหมายมุ่งนำเทคโนโลยีมาใช้ในการสนับสนุนการเรียนการสอน และการบริหารจัดการเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและทันสมัยโดยยึดภารกิจหลักของคณะฯและมหาวิทยาลัยฯ ที่มุ่งมั่นเป็นหน่วยงานที่มีการจัดการความรู้ (Knowledge Management) และพัฒนาการบริหารจัดการที่ทันสมัย (Modern Management)

**ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง (Self-Access Learning Centre: SALC)** เดิมเรียกว่า ห้องปฏิบัติการการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง (Self-Access Learning Laboratory: SALL) ตั้งอยู่ที่อาคารเรียนรวม 2 ชั้น 2 ห้อง CB 2214 บนพื้นที่ประมาณ 160 ตรม. และได้เปิดให้บริการอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2534 โดยความร่วมมือของคณาจารย์ภาควิชาภาษาและสังคม ต่อมาเมื่อปี พ.ศ. 2536 ภาควิชาภาษาและสังคมได้ยกระดับขึ้นมาเป็นคณะศิลปศาสตร์ ห้องปฏิบัติการการเรียนรู้แบบพึ่งตนเองจึงอยู่ภายใต้การบริหารงานของสายวิชาภาษาพื้นฐานและให้บริการทางวิชาการแก่นักศึกษาและอาจารย์ของสายวิชาภาษาพื้นฐาน และสายวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ ตลอดจนคณาจารย์ ข้าราชการ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ

ในปี พ.ศ. 2537 ห้องปฏิบัติการการเรียนรู้แบบพึ่งตนเองได้ย้ายที่ทำการจากอาคารเรียนรวม 2 มาอยู่ที่ชั้น 4 อาคารเรียนและปฏิบัติการทางภาษาและสังคม ประกอบด้วยห้องต่างๆ รวม 5 ห้อง ได้แก่ ห้อง LNG 401 ห้อง LNG 402 ห้อง LNG 403 ห้อง LNG 404 และ ห้อง LNG 407 และมีพื้นที่ประมาณ 800 ตรม. และโดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2541 วันที่ 29 ตุลาคม 2541 ห้องปฏิบัติการการเรียนรู้แบบพึ่งตนเองจึงได้รับการยกระดับให้มีฐานะเทียบเท่าศูนย์/สายวิชา/ภาควิชาโดยมีชื่ออย่างเป็นทางการว่า "ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง" (Self-Access Learning Centre ) หรือเรียกสั้นๆว่า "ศูนย์ SALC"

ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง นับได้ว่าเป็นศูนย์ที่ได้จัดตั้งขึ้นเป็นอันดับแรกๆ ของประเทศไทย ซึ่งปีนี้นับเป็นปีที่ 17 ของการจัดตั้งศูนย์ฯ นอกจากนี้ศูนย์ฯยังได้รับการยอมรับจากสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศรวมถึงองค์กรของภาครัฐและเอกชน ในการเข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงานด้านการจัดตั้ง การบริหารจัดการ การบูรณาการศูนย์ฯกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ และการผลิตสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง จึงนับได้ว่าศูนย์ฯ เป็นแม่แบบของการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองของสถาบันต่างๆ หลายสถาบันภายในประเทศไทย

**● วัตถุประสงค์การจัดตั้งและดำเนินงาน**

1. เป็นสถานที่ฝึกการเรียนรู้ภาษาอังกฤษแบบพึ่งตนเองสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี โท เอก และเป็นสถานที่ให้นักศึกษาดังกล่าวได้ใช้สื่อการเรียนรู้แบบพึ่งตนเองซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของวิชาภาษาอังกฤษที่จัดสอนโดยสายวิชาภาษา
2. ให้บริการตามความต้องการและตามจุดมุ่งหมายของนักศึกษาและบุคลากรทุกระดับของมหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะฝึกพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
3. เป็นศูนย์ฝึกสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโทสาขาภาษาศาสตร์ประยุกต์ของคณะศิลปศาสตร์เพื่อทำงานตามที่ได้รับมอบหมายและงานวิจัยด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง
4. เป็นสถานที่ให้อาจารย์ในคณะศิลปศาสตร์ผู้ประสงค์จะทำวิจัยเกี่ยวกับการเรียนรู้แบบพึ่งตนเองได้ใช้เป็นแหล่งข้อมูลและแหล่งทดลองงานวิจัยดังกล่าว
5. ให้บริการความรู้และเป็นแหล่งศึกษาคูณแก่นบุคลากรจากหน่วยงานการศึกษาและหน่วยงานราชการ อื่นๆที่สนใจด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง การบูรณาการศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองเข้ากับวิชาต่างๆที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนตลอดจนการจัดตั้งและดำเนินงานศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง



หน่วยทรัพยากรการเรียนรู้ (Resource Centre) จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2527 เพื่อเป็นแหล่งข้อมูล แหล่งค้นคว้า ตลอดจนเผยแพร่ความรู้ทางด้านวิชาการ และนวัตกรรมการเรียนรู้ให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ และบุคลากรด้านศิลปศาสตร์ หน่วยงานนี้ตั้งอยู่ที่ ชั้น 6 คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

● **วัตถุประสงค์การจัดตั้งและดำเนินงาน**

1. เป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลทางวิชาการและจัดเก็บสื่อสารสนเทศต่างๆ สำหรับให้บริการสืบค้นข้อมูลแก่ อาจารย์ นักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
2. เป็นแหล่งเผยแพร่ข้อมูล งานวิจัยและบทความทางวิชาการต่างๆ ของอาจารย์ นักศึกษาระดับปริญญาโท และปริญญาเอก



หน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ (Learning Technology Unit) เป็นหน่วยงานใหม่ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ และบุคลากรของคณะศิลปศาสตร์นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเรียนการสอน และการผลิตสื่อ ตลอดจนนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการทำงานภายในคณะศิลปศาสตร์ หน่วยงานนี้ตั้งอยู่ที่ ชั้น 3 คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

### ● วัตถุประสงค์การจัดตั้งและดำเนินงาน

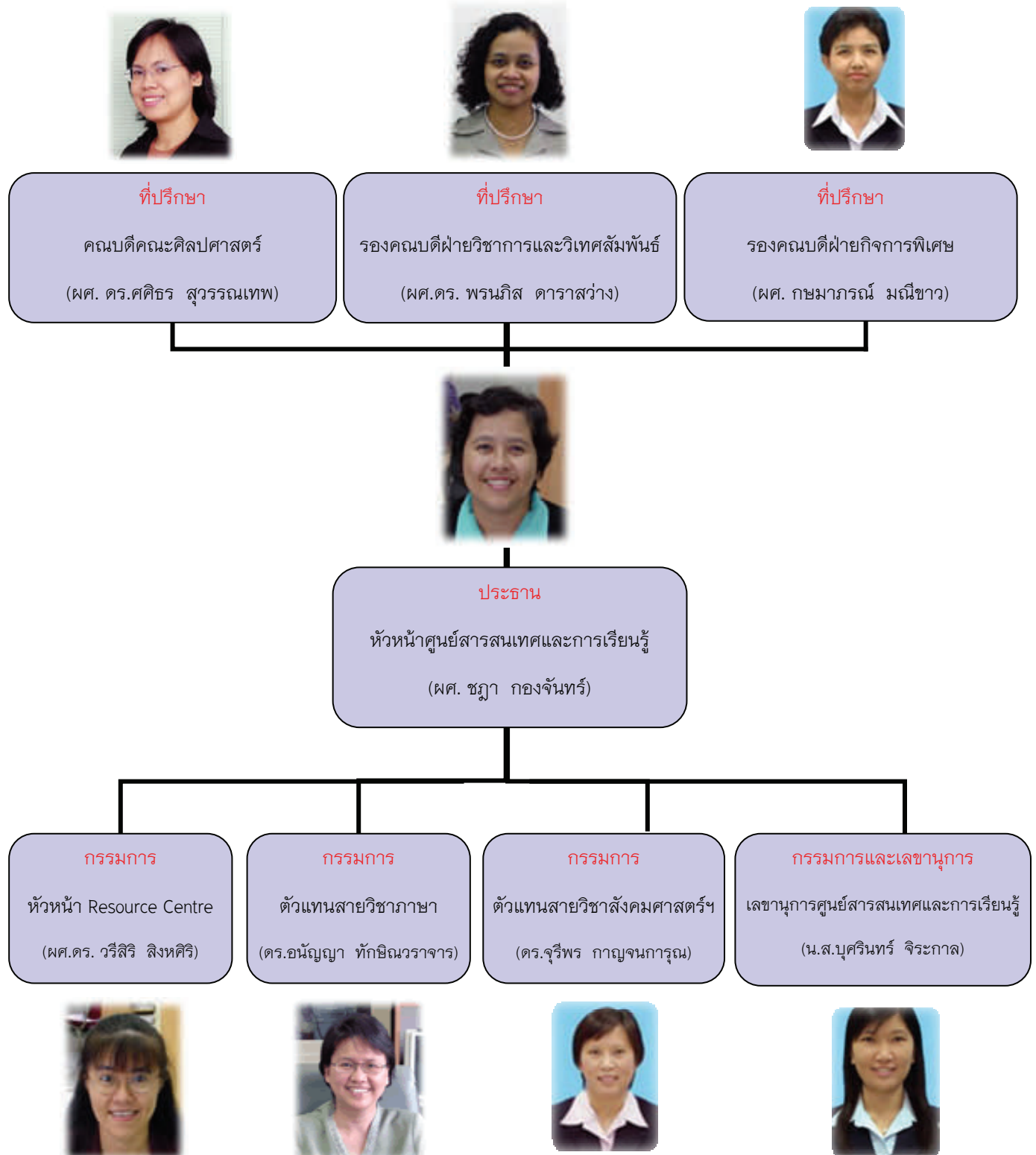
1. วิเคราะห์ ประเมินสถานการณ์ ประเมินงบประมาณ เพื่อจัดทำแผนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ให้เหมาะสมกับโครงสร้างและนโยบายของคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ ตลอดจนวิเคราะห์งานเพื่อแก้ไขปัญหา และป้องกันความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จากการบุกรุกในด้านต่างๆ
2. ส่งเสริม สนับสนุน และให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้อาจารย์ของคณะฯนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเรียนการสอน และการผลิตสื่อ (E-Learning)
3. ส่งเสริม สนับสนุน และให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้บุคลากรของคณะฯ สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง อย่างเต็มศักยภาพ
4. ดูแล ซ่อมแซม บำรุงรักษา และให้คำปรึกษาปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งในส่วน Hardware และ Software



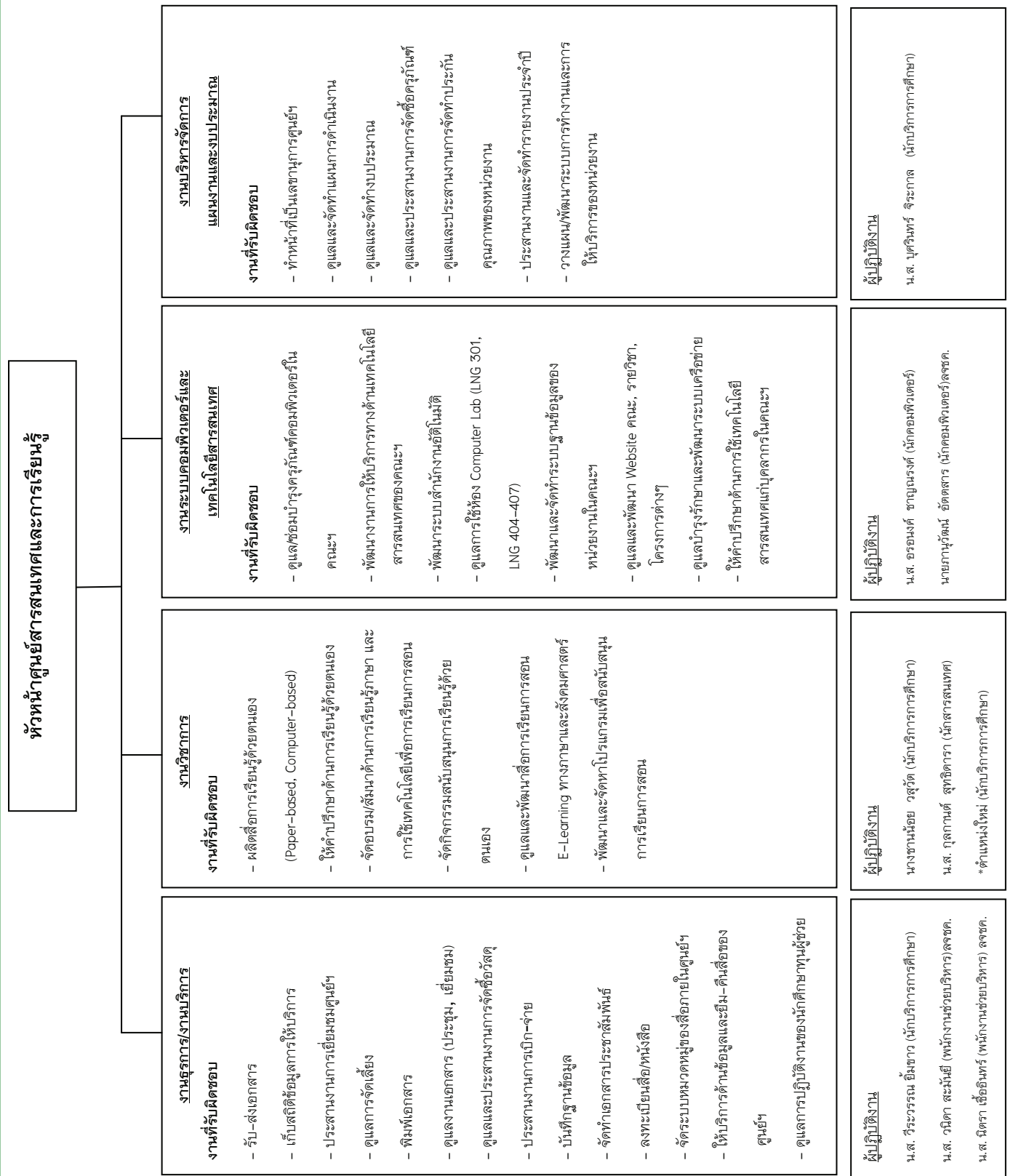
● โครงสร้างหน่วยงานของศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้



- คณะกรรมการบริหารศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ 2551 ประกอบด้วย




● โครงสร้างการบริหารงานของศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้




- บุคลากรประจำศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้ มีดังนี้


1. บุคลากรประจำศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง




นางชานน้อย วสุวัต  
ตำแหน่ง      นักบริการการศึกษา



นางสาวบุศรินทร์ จิระกาล  
ตำแหน่ง      นักบริการการศึกษา




นางสาวนิตา สะมันยี  
ตำแหน่ง      พนักงานช่วยบริหาร




นางสาวนิตรา เชื้ออินทร์  
ตำแหน่ง      พนักงานช่วยบริหาร

2. บุคลากรประจำหน่วยทรัพยากรการเรียนรู้




นางสาววีระวรรณ อิ่มขาว  
ตำแหน่ง      นักบริการการศึกษา


3. บุคลากรประจำหน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้



นางสาวอรอนงค์ ชาญณรงค์  
ตำแหน่ง      นักคอมพิวเตอร์



นางสาวกุลกานต์ สุทธิตารา  
ตำแหน่ง      นักสารสนเทศ



นายภาณุวัฒน์ อัดตสาร  
ตำแหน่ง      นักคอมพิวเตอร์

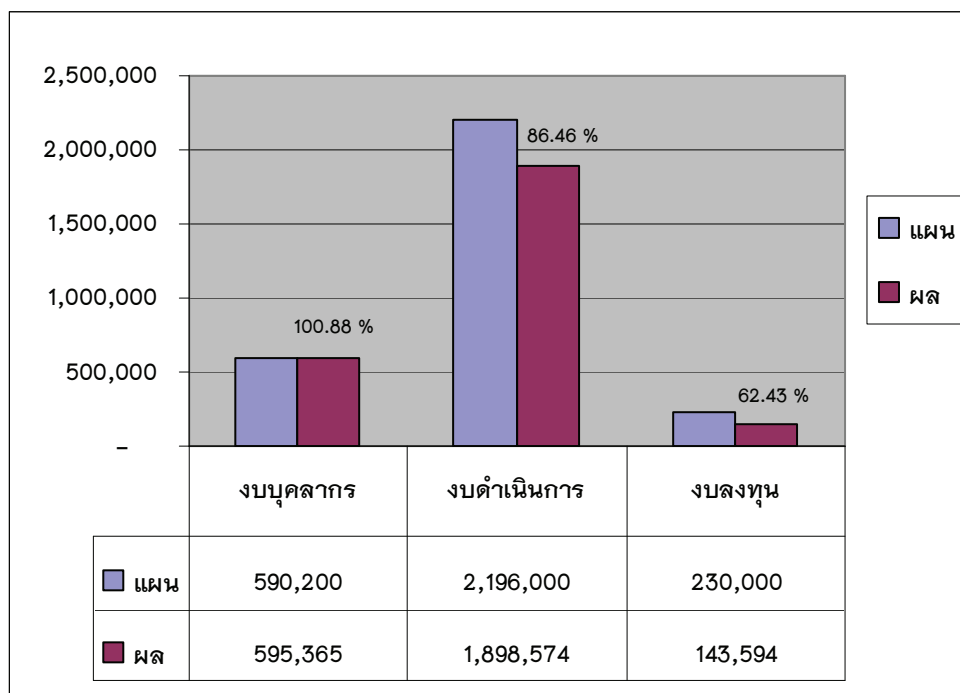
● **รายรับ**

ในปีงบประมาณ 2551 ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากคณะฯ เพื่อใช้ในการดำเนินงาน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 3,016,200 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปีงบประมาณ 2551	ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง	หน่วยทรัพยากรการเรียนรู้	หน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	รวมทั้งสิ้น
งบประมาณทั้งสิ้น	2,244,200	400,000	372,000	3,016,200
1. งบบุคลากร	590,200	-	-	590,200
2. งบดำเนินการ	1,424,000	320,000	372,000	2,196,000
- ค่าตอบแทน	463,000	180,000	-	643,000
- ค่าใช้สอย	627,000	80,000	234,000	941,000
- ค่าวัสดุ	334,000	140,000	138,000	612,000
3. งบลงทุน	230,000	-	-	230,000

● **รายจ่าย**

ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 2,637,523.55 บาท คิดเป็นร้อยละ 87.45 โดยผลการใช้เงินในแต่ละหมวด สรุปได้ดังตาราง



## ● เงินรายได้จากส่วนอื่น

### การให้บริการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

เนื่องจากศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้มีงบประมาณ

ในการดำเนินงานค่อนข้างจำกัด ซึ่งส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ และค่าบำรุงรักษา ประกอบกับมีคณะบุคคลจากหน่วยงานภายนอกเข้ามาเยี่ยมชมและศึกษาดูงานของศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง (Self-Access Learning Centre) มากขึ้น ศูนย์ฯจึงต้องแบกรับภาระค่าใช้จ่ายในการจัดการและดำเนินการต้อนรับคณะผู้เข้าเยี่ยมชมที่มาศึกษาดูงานด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง ดังนั้น ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองจึงได้ขอความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยในการเก็บค่าธรรมเนียมจากบุคคลภายนอกในการเข้าเยี่ยมชมศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง ซึ่งมหาวิทยาลัยได้เห็นชอบ และอนุมัติเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2543 ให้เก็บค่าธรรมเนียมในการเข้าเยี่ยมชมศูนย์ฯ ได้ในอัตราท่านละ 100 บาท และได้เริ่มปฏิบัติตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2543 เป็นต้นมา

### การจัดอบรม/สัมมนาด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง

นอกจากการให้บริการเยี่ยมชมและศึกษาดูงานด้าน

การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองแล้ว ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองยังได้จัดอบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเองแก่สถาบันการศึกษาและหน่วยงานต่างๆ ที่สนใจงานด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง อาทิ การจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง การผลิตสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง การบูรณาการศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองกับการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีการเรียนรู้ด้วยตนเอง และสามารถนำเอาความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดตั้งและพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองในสถาบันของตนต่อไป

ซึ่งจากผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา ศูนย์ฯ มีรายได้จากการต้อนรับคณะบุคคล สถาบันต่างๆ จากหน่วยงานภายนอก เข้าเยี่ยมชมการดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง และ เข้ารับการอบรม/สัมมนา สรุปได้ดังนี้

โครงการ	เป้าหมาย		รายรับ (บาท)	
	แผน	ผล	แผน	ผล
การให้บริการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน	250 คน	166 คน	25,000	5,800
การจัดอบรม/สัมมนาด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง	1 ครั้ง	3 ครั้ง	-	26,000

ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้มีแผนการดำเนินงานสอดคล้องกับภารกิจหลักของคณะศิลปศาสตร์ และมหาวิทยาลัย 2 ด้าน คือ **ด้านการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต** และ**ด้านบริการวิชาการ** โดยมีโครงการและ กิจกรรมที่สอดคล้องกับพันธกิจดังกล่าว ดังนี้

### ภารกิจที่ 1 : ด้านการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต

ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้ได้จัดทำโครงการและดำเนินกิจกรรมเพื่อสนับสนุนภารกิจหลักของ มหาวิทยาลัย ในด้านการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต ประกอบไปด้วยโครงการต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง
2. โครงการจัดกิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง
3. โครงการพัฒนาศูนย์ฯ ให้เป็นระบบ Online และบูรณาการศูนย์ฯ เข้ากับการเรียนการสอน
4. โครงการการบริการห้อง Resource Centre
5. โครงการบริการงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### วัตถุประสงค์การดำเนินโครงการ

- 1) เพื่อให้บริการด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเองแก่นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย
- 2) เพื่อเป็นแหล่งค้นคว้า และสนับสนุนการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา
- 3) เพื่อเตรียมความพร้อมของคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สารสนเทศของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ให้สามารถใช้งานเป็นปกติเสมอ
- 4) เพื่อให้การบริการแก่นักศึกษามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## ภารกิจที่ 2 : ด้านการบริการวิชาการ

ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อสนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยด้านการบริการวิชาการ โดยการจัดโครงการเพื่อให้บริการวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

1. โครงการเผยแพร่ผลงานและบริการวิชาการด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง
2. โครงการฝึกอบรมบุคลากร เพื่อพัฒนาความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

### วัตถุประสงค์การดำเนินโครงการ

- 1) เพื่อให้ความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับครู อาจารย์ ผู้บริหารหน่วยงานการศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง
- 2) เพื่อเผยแพร่การดำเนินงานศูนย์ฯ รวมถึงการผลิตสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองที่เป็นประโยชน์กับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ
- 3) เพื่อเพิ่มทักษะและองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่บุคลากรของคณะฯ
- 4) เพื่อช่วยให้เกิดกระบวนการเรียนรู้การจัดทำ E-Learning กับอาจารย์ภายในคณะฯ

● ด้านการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต

1 การให้บริการด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง

ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้มีนโยบายในการสนับสนุนการเรียนรู้แบบพึ่งตนเองให้กับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยการเปิดให้บริการศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง (Self-Access Learning Centre) ในวันจันทร์-วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 8.30-19.30 น. เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองและให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยใช้ศูนย์เป็นแหล่งค้นคว้า และฝึกฝนทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาอื่นๆ ตามความสนใจ และระดับความสามารถของแต่ละบุคคล โดยภายในศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองได้จัดเป็นมุมต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้เลือกใช้สื่อต่างๆ ตามทักษะที่ต้องการฝึกฝน หรือเลือกเรียนตามความสนใจในรูปแบบของการใช้ภาษา โดยมีพื้นที่การให้บริการประมาณ 800 ตรม. และแบ่งเป็นห้องต่างๆ ดังนี้

● ห้อง LNG 401-403 มีมุมต่างๆที่เปิดให้บริการ ดังนี้

- มุมฝึกพัฒนาผู้เรียน (Learner Training)
- มุมไวยากรณ์ (Grammar)
- มุมการเขียน (Writing)
- มุมคำศัพท์ (Vocabulary)
- มุมวีดีโอ (Video)
- มุมอ่านเพื่อความเพลิดเพลิน (Reading for Pleasure)
- มุมเรียนภาษาอังกฤษจากเพลง (Learn English from Songs)
- มุมศึกษาต่อต่างประเทศ (Study Abroad)
- มุมการอ่าน (Self-Instructional Reading)
- ห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ภาษา (CALL: Computer-Assisted Language Learning)



นอกจากนี้ยังมีมุมอื่นๆที่ศูนย์ฯ เปิดให้บริการ อาทิเช่น มุมภาษาญี่ปุ่น (Japanese), มุมเยอรมัน (German), มุมภาษาไทย (Thai), มุมพจนานุกรม (Dictionary), มุมการพูด (Cassette Friends) เป็นต้น

บริการหลักอีกด้านหนึ่งที่ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองได้เปิดให้บริการ คือ **“บริการให้คำปรึกษา”** (Counselling Service) ซึ่งเปิดให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ต้องการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้วยตนเอง โดยสามารถปรึกษากับเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาประจำศูนย์ฯ (SALC Counsellor) เพื่อวางจุดมุ่งหมาย และแผนการศึกษาด้วยตนเองร่วมกัน

● **ห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ภาษา (Computer Assisted Language Learning: CALL)**

นอกจากมุมการเรียนรู้ในทักษะต่างๆที่ศูนย์ฯได้เปิดให้บริการแล้ว ศูนย์ฯยังได้รับการสนับสนุนจากคณะศิลปศาสตร์ในการจัดสรรงบประมาณในปี 2550 เพื่อใช้ในการปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ภาษา (Computer-Assisted Language Learning: CALL) ซึ่งตั้งอยู่บริเวณชั้น 4 ภายในศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง (Self-Access Learning Centre: SALC) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพการให้บริการของห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ภาษา (CALL) โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการสนับสนุนการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆของคณะฯ รวมถึงการสนับสนุนการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเองของนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรได้มีโอกาสในการใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาด้วยตนเองเพิ่มมากขึ้น

ดังนั้น ห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ภาษา (CALL) จึงเปิดให้บริการตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2551 เป็นต้นมา โดยมีวัตถุประสงค์ในการให้บริการดังนี้

1. สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย
2. สนับสนุนการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ของคณะศิลปศาสตร์
3. บริการคอมพิวเตอร์ในการจัดอบรม/ประชุม/สัมมนา ทั้งภายในและภายนอก
4. บริการเยี่ยมชมและศึกษาดูงานแก่หน่วยงาน/สถาบันการศึกษาทั้งภายในและภายนอก



### พื้นที่การให้บริการ

ห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ภาษา (CALL) แบ่งส่วนของการให้บริการออกเป็น 2 ห้อง ดังนี้

- Zone A (ห้อง LNG 404)	มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับผู้ให้บริการ	จำนวน 56 เครื่อง
	มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับอาจารย์/วิทยากร	จำนวน 1 เครื่อง
- Zone B (ห้อง LNG 407)	มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับผู้ให้บริการ	จำนวน 60 เครื่อง
	มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับอาจารย์/วิทยากร	จำนวน 1 เครื่อง

### วัสดุการศึกษา

ภายในห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ภาษาได้จัดเตรียมวัสดุการศึกษาไว้ให้ผู้บริการได้ฝึกฝนและพัฒนาการใช้ภาษาในทักษะต่างๆ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) อาทิ สื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองทั้งในรูปแบบ Paper-based และ CAI สื่อมัลติมีเดียประเภทต่างๆ หนังสือเพื่อการศึกษา ค้นคว้า และอ้างอิงในการเรียนภาษาอังกฤษ (Listening, Speaking)

### ระบบสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง

ศูนย์ได้จัดเตรียม CALL Menu ซึ่งเป็นระบบการจัดหมวดหมู่ (cataloging system) ผ่านเครื่องแม่ข่าย ซึ่งผู้บริการสามารถเลือกรายชื่อสื่อในแต่ละหมวดที่สนใจจะศึกษาได้จาก CALL Menu ที่อยู่บนจอคอมพิวเตอร์ภายในห้อง โดยมีสื่อในหมวดต่างๆ ให้เลือก อาทิเช่น Education, Entertainment, Documentary, Learn English Online เป็นต้น นอกจากนี้ผู้บริการยังสามารถใช้สื่อผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายได้หากสื่อรายการนั้นๆ ถูกบันทึกอยู่บนระบบ แต่ถ้าสื่อนั้นไม่สามารถเรียกใช้งานผ่านระบบได้ ผู้บริการสามารถติดต่อขอยืมสื่อได้จาก Helper

### ระบบสนับสนุนการเรียนการสอน

ภายในห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ภาษา ได้จัดเตรียมระบบและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ของคณะฯ ดังนี้

1. โปรแกรมควบคุมเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้เรียน เป็นโปรแกรมที่อำนวยความสะดวกให้กับอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่างๆ โดยอาจารย์ผู้สอนสามารถควบคุมการใช้งานคอมพิวเตอร์ของนักศึกษาขณะที่สอนได้ เช่น การล๊อคหน้าจอ การควบคุมการใช้งานคอมพิวเตอร์ของนักศึกษา เป็นต้น
2. อุปกรณ์ต่างๆ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน เช่น LCD Projector, Visualizer, Microphone, Head Set เป็นต้น

● วัน/เวลาการเปิดให้บริการ

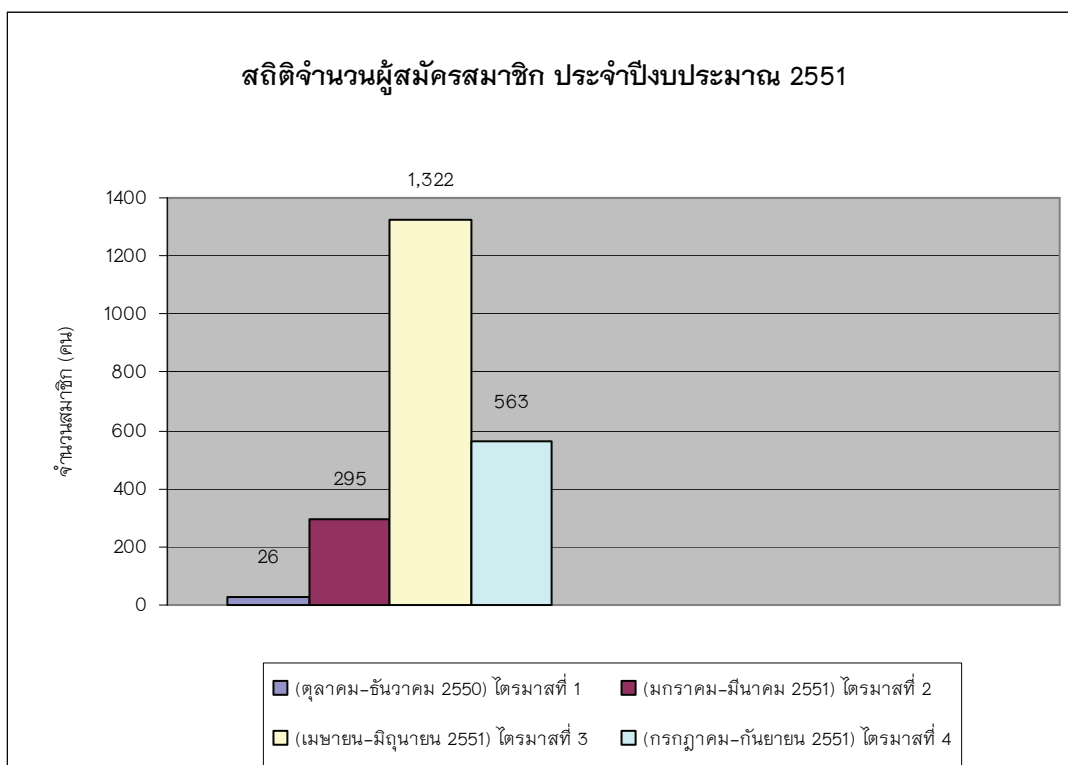
ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองเปิดให้บริการในระหว่างภาคการศึกษาที่มีการเรียนการสอน และปิดให้บริการในช่วงสอบกลางภาคและสอบปลายภาค โดยเปิดให้บริการตามวันและเวลาดังนี้

วันจันทร์-พฤหัสบดี	เปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 8.30-19.30 น.
วันศุกร์	เปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 8.30-17.30 น.

นอกจากนี้ ศูนย์ยังเปิดให้บริการตามวันและเวลาที่อาจารย์ผู้สอนต้องการใช้ห้องของศูนย์เพื่อการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ อีกด้วย

ทั้งนี้ ในการใช้บริการต่างๆ ของศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองนั้น ผู้ใช้บริการที่ต้องการเข้ามาบริการต่างๆ ของศูนย์นอกเหนือจากการเรียนในชั้นเรียน อาทิเช่น การใช้คอมพิวเตอร์ห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ภาษา (CALL) การเข้าร่วมกิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง หรือยืมสื่อต่างๆ ที่อยู่ภายในศูนย์ภายใต้ระเบียบการยืมที่ศูนย์กำหนดนั้น จะต้องสมัครเป็นสมาชิกของศูนย์ก่อนจึงจะสามารถใช้บริการได้

ในปีงบประมาณ 2551 ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองมีนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยสนใจเข้ามาสมัครเป็นสมาชิกศูนย์ จำนวนทั้งสิ้น 2,206 คน สรุปได้ดังนี้



● การให้บริการสนับสนุนการเรียนการสอน

ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองได้ให้บริการสนับสนุนการเรียนการสอนโดยเฉพาะในรายวิชา

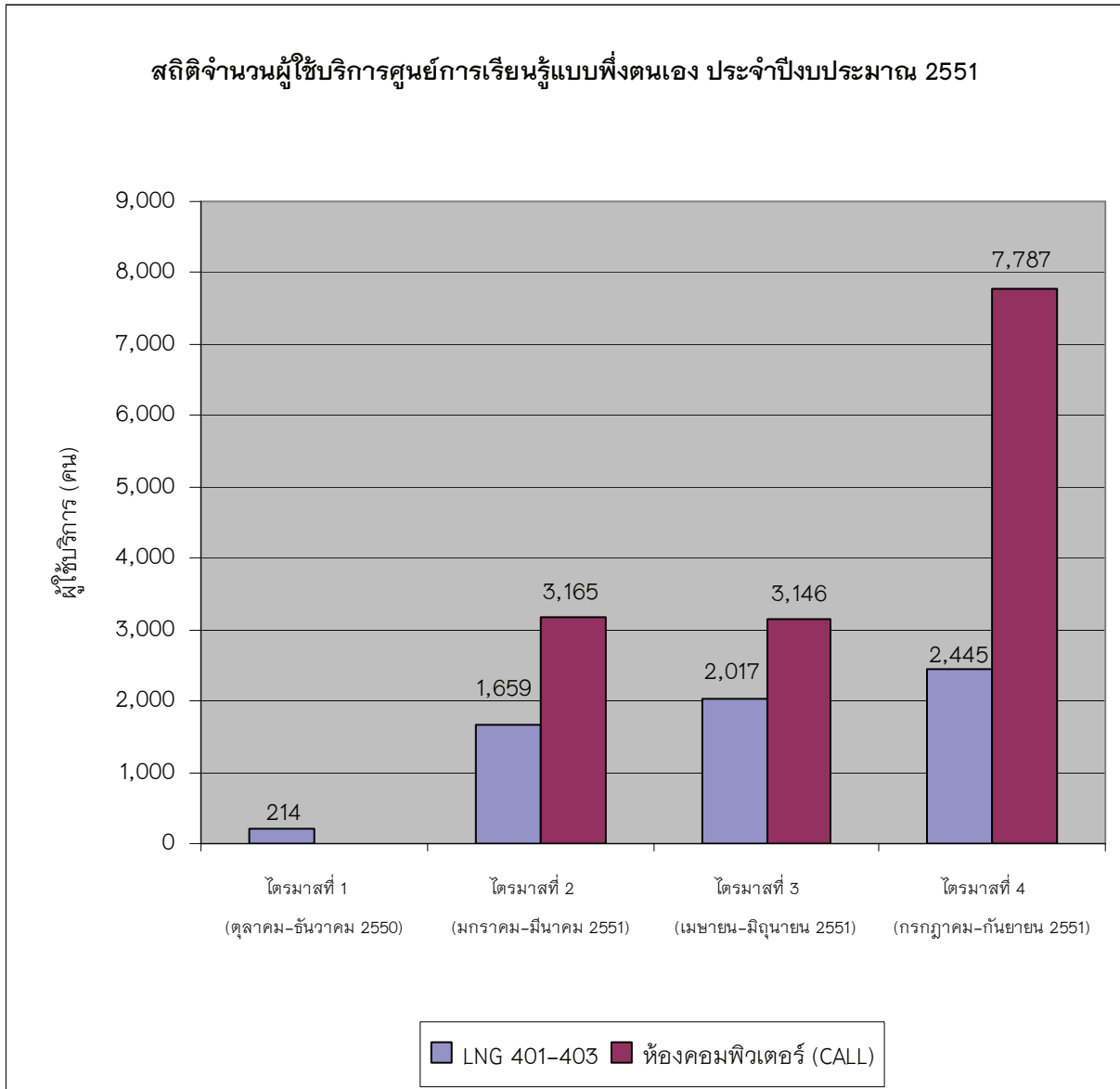
ภาษาอังกฤษกับนักศึกษา ทั้งในระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา และการพัฒนาภาษาอังกฤษให้กับบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย โดยการใช้ศูนย์ฯ เพื่อเป็นสถานที่ในการสอน รวมถึงการให้บริการอุปกรณ์และสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองในทุกทักษะ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ดังนี้

รายวิชา	ชื่อวิชา	ระดับ
1. LNG 101	Fundamental English I	ปริญญาตรี
2. LNG 102	Fundamental English II	ปริญญาตรี
3. LNG 103	Fundamental English III	ปริญญาตรี
4. LNG 104	Project-Based English Language Learning	ปริญญาตรี
5. LNG 221	Oral Communication I	ปริญญาตรี
6. LNG 332	English for Information Technology II	ปริญญาตรี
7. LNG 333	English for Information Technology III	ปริญญาตรี
8. LNG 550	Remedial English Course for Post Graduate Students	ปริญญาตรี
9. LNG 600	Insessional English Course for Post Graduate Students	บัณฑิตศึกษา
10. LNG 617	Individualization in Language Learning	บัณฑิตศึกษา
11. LNG 651	Technology in Language Teaching	บัณฑิตศึกษา
12. Training Road Map	ภาษาอังกฤษ	บุคลากรสายสนับสนุน
13. Science School	ภาษาอังกฤษ	มัธยมศึกษาตอนปลาย
14. โรงเรียนตรุณสิกขาลัย	ภาษาอังกฤษ	ประถม-มัธยมศึกษาตอนต้น

● สถิติการใช้บริการศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง

สถิติจำนวนผู้ใช้บริการศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง

ในปีงบประมาณ 2551 มีผู้เข้าใช้บริการศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง จำนวนทั้งสิ้น 20,433 คน โดยจำแนกผู้ใช้บริการในแต่ละห้องดังนี้



● **กิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Special Interest Groups)**

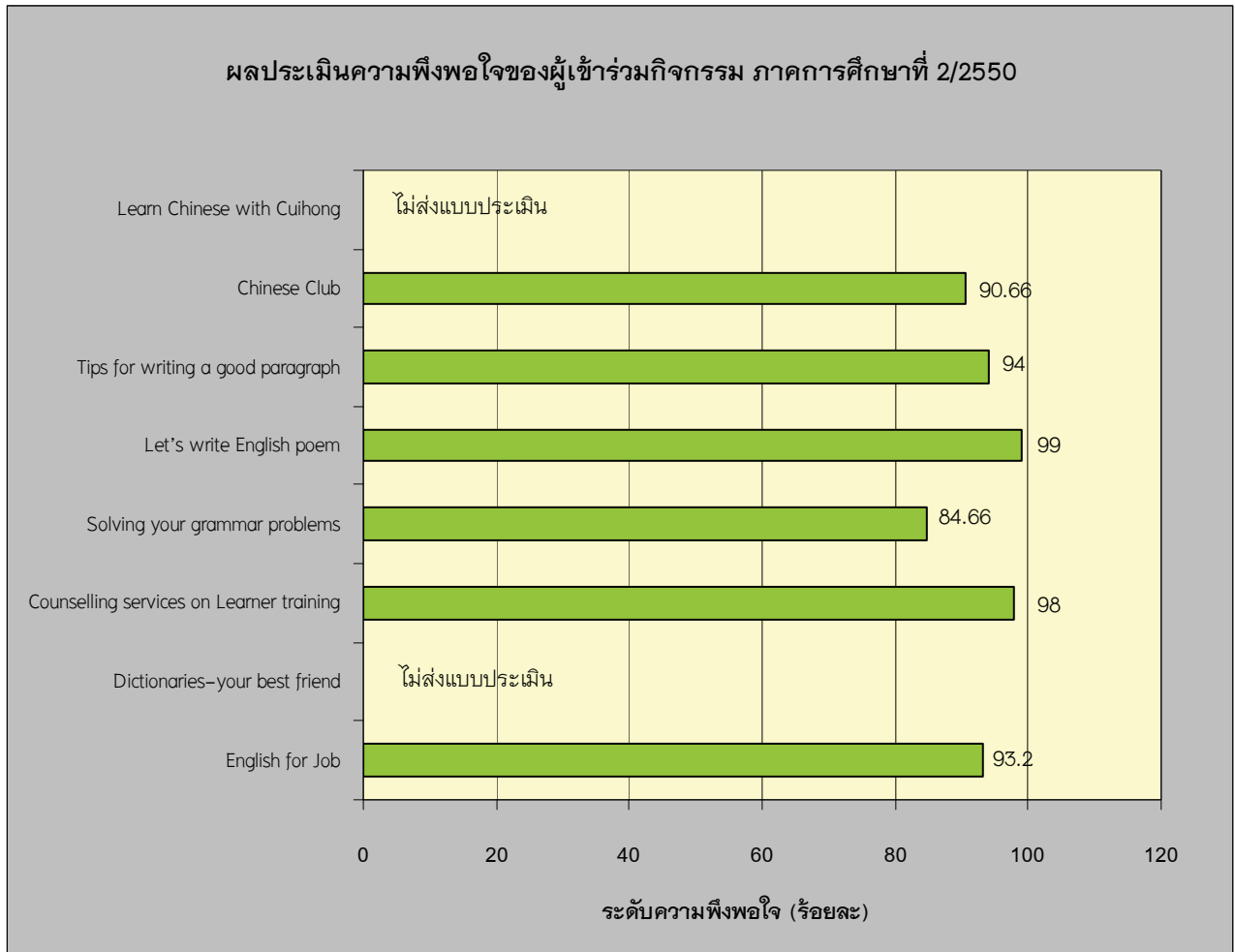
ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาภาษาอังกฤษนอกชั้นเรียนให้กับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้มีโอกาสในการฝึกฝนทักษะการใช้ภาษาตามหัวข้อที่ตนสนใจ ทั้งนี้เพื่อเรียนรู้เทคนิควิธีการเรียน และพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยศูนย์ได้รับความร่วมมือจากอาจารย์สาขาวิชาภาษาของคณะศิลปศาสตร์ ได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองนอกชั้นเรียน จำนวน 373 ครั้ง โดยมีจำนวนกิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองที่จัดขึ้นในปีงบประมาณ 2551 จำนวนทั้งสิ้น 21 กิจกรรม และมีนักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนทั้งสิ้น 440 คน

➤ **ภาคการศึกษาที่ 2/2550**

กิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองที่จัดขึ้นในภาคการศึกษาที่ 2/2550 มีดังนี้

ลำดับที่	กิจกรรม	อาจารย์ผู้สอน	จำนวนครั้งที่ให้บริการ	จำนวนผู้ให้บริการ (คน)
1.	English for Jobs	อาจารย์เสนีย์ สืบสายชล	6	32
2.	Dictionaries–your best friend	อาจารย์กรรชงค์ กฤตประโยชน์	4	8
3.	Counselling services on Learner training	อาจารย์กุลวดี แหยมเกตุ	7	7
4.	Solving your grammar problems	อาจารย์วิรัช กฤตประโยชน์	6	34
5.	Let’s write English poem	รศ.ดร. จรัสดาว อินทรทัศน์	4	5
6.	Tips for writing a good paragraph	รศ.ดร. จรัสดาว อินทรทัศน์	13	3
7.	Chinese Group	อาจารย์โชคธีร อังจอหอ	10	19
8.	Learn Chinese with Cuihong	Ms. Huang Cuihong	6	46
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>56 ครั้ง</b>	<b>154 คน</b>





➤ ภาคการศึกษาที่ 1/2551

กิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองที่จัดขึ้นในภาคการศึกษาที่ 1/2551 มีดังนี้

ลำดับ ที่	กิจกรรม	อาจารย์ผู้สอน	จำนวนครั้งที่ ให้บริการ	จำนวน ผู้ใช้บริการ (คน)
1	Solving your grammar problems	อาจารย์วิรัช กฤตประโยชน์	1	1
2.	Develop your writing by CALL	รศ.ดร. จรัสดาว อินทรทัศน์	2	5
3.	Speaking Group	ดร. ปัทมวรรณ จิมากร อาจารย์รัชนี เดอซิงค์	5	21
4.	Grammar Clinic	อาจารย์คมิก หะยีปะจี	8	44
5.	TOEIC Test Preparation	อาจารย์คมิก หะยีปะจี	4	60
6.	Basic Japanese Speaking	Mr.Hiroshi Yasuno	5	29
7.	Counselling Service on Learner Training	อาจารย์กุลวดี แหยมเกตุ	2	2
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>27</b>	<b>162</b>



นอกจากนี้ศูนย์ยังได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ภายใต้การให้บริการที่ชื่อว่า Counselling Service เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสฝึกฝนและพัฒนาทักษะการใช้ภาษาตามหัวข้อที่ตนสนใจ รวมถึงการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเทคนิคการเรียนภาษา และแนวทางการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยมี นางชานน้อย วสุวัต ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษา (Counsellor) ประจำศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองเป็นผู้ดำเนินการ

กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่เปิดให้บริการในปีงบประมาณ 2551 มีดังนี้

ลำดับ ที่	กิจกรรม	จำนวนครั้งที่ ให้บริการ	จำนวน ผู้ใช้บริการ (คน)
1	Counselling Service	48	30
2.	365-Minute-Speaking on the Phone	130	45
3.	Grammar through Counselling	37	25
4.	Tel. Vocab	37	11
5.	Live Chat	28	8
6.	Online-Counselling	10	5
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>290</b>	<b>124</b>



- งาน SALC Open House

เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2551 เวลา 9.00–11.00 น. ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองได้จัดงาน SALC Open House เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การให้บริการต่างๆของศูนย์ฯ และการเปิดใช้ห้องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ภาษาอย่างเป็นทางการ โดยมี อาจารย์ ยุทธศักดิ์ รุ่งเรืองพลางกูร รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เป็นประธานเปิดงาน ภายในงานจัดให้ผู้เข้าร่วมงานชมวีดิทัศน์เกี่ยวกับศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง การเล่นเกมส์ภาษาอังกฤษ และเยี่ยมชมการให้บริการภายในศูนย์ฯ นอกจากนี้ศูนย์ฯได้แจกของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าชมงานอีกด้วย ในการจัดงาน SALC Open House ครั้งนี้มีผู้เข้าร่วมงานทั้งสิ้น 160 คน

- งาน SALC Festival

ในแต่ละปีศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยที่เป็นสมาชิกของศูนย์ฯได้มีโอกาสใช้ความสามารถและทักษะทางภาษาเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่ศูนย์ฯจัดขึ้น โดยการจัดงานภายใต้ชื่อ “SALC Festival” โดยในงานดังกล่าวจัดให้มีการแข่งขันการใช้ภาษาอังกฤษในทักษะต่างๆ การจัดนิทรรศการประชาสัมพันธ์ศูนย์ฯ กิจกรรมเกมส์ภาษาอังกฤษ การจำหน่ายสินค้าและของที่ระลึก รวมถึงการจัดนิทรรศการอาหารฟรีให้กับผู้เข้าชมงาน

ในปีงบประมาณ 2551 งาน “SALC Festival” นี้ได้จัดขึ้นเป็นครั้งที่ 7 ในวันที่ 14 สิงหาคม 2551 เวลา 12.00–18.00 น. โดยจัดให้มีกิจกรรมการแข่งขัน 3 รายการ คือ การแข่งขันร้องเพลงภาษาอังกฤษ (Singing Contest) การแข่งขันประดิษฐ์กรรมทางเทคโนโลยี (Technological Design) การแข่งขันเต้นเพื่อสุขภาพ (Dancing for Health) โดยผู้ที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันในรายการต่างๆจะได้ทุนการศึกษาและประกาศนียบัตรจากศูนย์ฯ และในงาน SALC Festival ครั้งที่ 7 นี้ ได้รับความสนใจจากนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเข้าร่วมแข่งขันและชมงานจำนวนทั้งสิ้น 850 คน



- การพัฒนาระบบออนไลน์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองและบูรณาการกับการเรียนการสอน

ภายใต้นโยบายของมหาวิทยาลัยที่สนับสนุนให้พัฒนาระบบการเรียนการสอนสู่ระบบ E-Learning มากขึ้น จึงมีนโยบายให้ศูนย์จัดทำระบบสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองแบบออนไลน์ ภายใต้ชื่อ **My English** ทั้งนี้เพื่อเป็นการสนับสนุนให้นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้มีโอกาสฝึกและพัฒนาภาษาอังกฤษด้วยตนเองได้ตลอดเวลาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องผ่านระบบ Internet โดยให้สิทธิ์การใช้งานเฉพาะนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย

➤ **การพัฒนาระบบ**

1. ศูนย์ ได้ร่วมมือกับสำนักหอสมุดในการดูแลและแก้ปัญหาการใช้งาน My English โดยการประสานงานและประชุมเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาในกรณีที่มีปัญหาการใช้งานและต้องการแก้ไขอย่างเร่งด่วน
2. จัดทำ Take a Tour (new version) ในรูปแบบที่กระชับมากขึ้น เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถศึกษาการทำงานของระบบได้ด้วยตนเอง
3. จัดทำ FAQ เพื่อช่วยให้ผู้ใช้บริการสามารถแก้ปัญหาการใช้งานเบื้องต้นได้ด้วยตนเอง รวมถึงแนะนำการใช้งานระบบทั้งในส่วนของผู้เรียนและผู้สอน
4. จัดทำ Placement Test Online ทดแทนการใช้แบบทดสอบจาก Free Website ([www.britishcouncil.org](http://www.britishcouncil.org)) เนื่องจากมีข้อจำกัดในการใช้งาน คือ ผู้ใช้บริการไม่สามารถทดสอบตนเองได้ในทุกๆ ทักษะ อีกทั้งอาจมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการใช้งานจากเจ้าของเว็บไซต์โดยที่ศูนย์ไม่สามารถควบคุมได้ ศูนย์จึงได้จัดทำแบบทดสอบออนไลน์ในทักษะ Vocabulary, Reading, Grammar, Listening, Writing และ Speaking โดยได้ร่วมมือกับ ดร.ณัฏจิร จาตุรพิทักษ์กุล อาจารย์ประจำสายวิชาภาษา ในการประสานงานและจัดทำแบบทดสอบ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถทดสอบระดับความสามารถทางภาษาของตนเองก่อนที่จะเริ่มฝึกฝนและพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษตามระดับความสามารถใน My English ต่อไป
5. จัดหาสื่อออนไลน์ปีละ 1 ชิ้น เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีทางเลือกในการใช้สื่อออนไลน์ในการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น โดยในปีงบประมาณ 2551 ได้ต่ออายุสมาชิกสื่อออนไลน์ [www.selfaccess.com](http://www.selfaccess.com) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 158,903 บาท

➤ **การบูรณาการ My English กับการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ**

ในปีงบประมาณ 2551 ศูนย์ได้ร่วมมือกับสายวิชาภาษา ในการนำระบบสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองแบบออนไลน์ (My English) บูรณาการเข้ากับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในรายวิชาต่างๆ เช่น LNG 101, LNG 102, LNG 103, LNG 550, LNG 600 เป็นต้น นอกจากนี้ การพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร (Training Road Map) ยังได้สนับสนุนให้บุคลากรใช้ My English เพื่อฝึกฝนและพัฒนาภาษาอังกฤษด้วยตนเองอีกด้วย

➤ **การจัดอบรมแนะนำการใช้ My English**

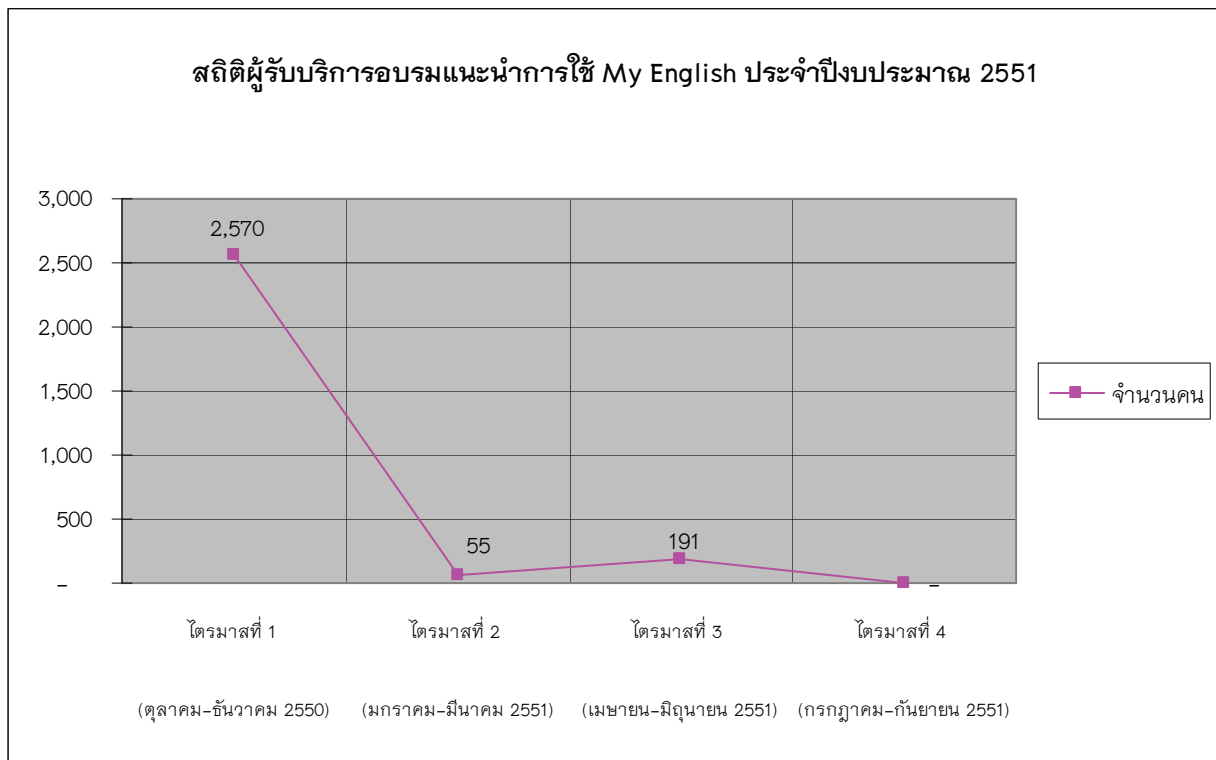
ในแต่ละภาคการศึกษา ศูนย์ฯ ได้จัดวิทยากรให้บริการอบรมแนะนำวิธีการใช้โปรแกรม My English เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆข้างต้น โดยการจัดการอบรมร่วมกับผู้ประสานงานรายวิชาต่างๆ ซึ่งในปีงบประมาณ 2551 ได้ดำเนินการจัดอบรมทั้งสิ้น 51 ครั้ง และมีจำนวนผู้เข้าอบรมทั้งสิ้น 2,816 คน



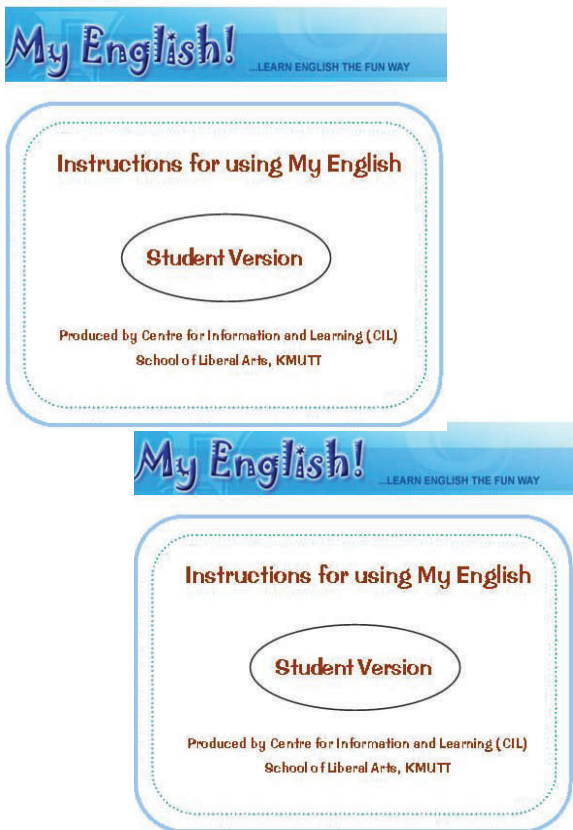
● สถิติการอบรมแนะนำการใช้ My English

ไตรมาส	จำนวนครั้ง	จำนวนคน
ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม-ธันวาคม 2550)	40	2,570
ไตรมาสที่ 2 (มกราคม-มีนาคม 2551)	3	55
ไตรมาสที่ 3 (เมษายน-มิถุนายน 2551)	8	191
ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม-กันยายน 2551)	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>51</b>	<b>2,816</b>

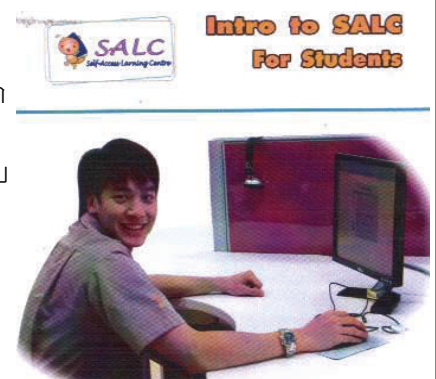
หมายเหตุ: ในไตรมาสที่ 4 ไม่มีการจัดอบรมให้ในรายวิชาต่างๆ เนื่องจากศูนย์ฯได้จัดทำ Video CD แนะนำการใช้โปรแกรมให้กับอาจารย์ผู้สอน



นอกจากนี้ ศูนย์ฯ ยังได้จัดทำการประชาสัมพันธ์ My English ในรูปแบบต่างๆ อาทิเช่น ติดประกาศ ข้อความประชาสัมพันธ์ทางเคเบิลทีวี เอกสารประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย รวมถึงการจัดทำ Video CD แนะนำวิธีการใช้งานระบบสำหรับนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนภาษาอังกฤษ จำนวน 180 ชุด ทั้งนี้เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยให้นักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยสามารถเรียนรู้วิธีการใช้งานระบบ My English ได้สะดวก รวดเร็ว และใช้ประโยชน์จากโปรแกรมในการฝึกและพัฒนาภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ



และเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับอาจารย์ผู้สอนที่ต้องการแนะนำข้อมูลการให้บริการต่างๆของศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองให้กับนักศึกษาในชั้นเรียนของตน ศูนย์ฯจึงได้จัดทำ CD: Intro to SALC for Students แจกให้กับอาจารย์ผู้สอนเพื่อใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการแนะนำศูนย์ฯก่อนที่จะให้นักศึกษาเข้ามาใช้บริการ



## ๒ การให้บริการหน่วยทรัพยากรการเรียนรู้ (Resource centre)

หน่วยทรัพยากรการเรียนรู้ หรือ Resource Centre เป็นหน่วยงานที่ให้บริการด้านแหล่งข้อมูล แหล่งค้นคว้า ตลอดจนเผยแพร่ความรู้ทางด้านวิชาการ งานวิจัย และนวัตกรรมการเรียนรู้ให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ และบุคลากรด้านศิลปศาสตร์ รวมถึงบุคคลภายนอก ที่สนใจจะเข้ามาใช้บริการต่างๆของหน่วยทรัพยากรการเรียนรู้ ในการค้นคว้างานวิชาการด้านการสอน ด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง ด้านสังคมศาสตร์ รวมถึงงานวิจัย และวารสารต่างๆที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาดังกล่าว

ในปีงบประมาณ 2551 หน่วยทรัพยากรการเรียนรู้ เปิดให้บริการทุกวัน เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยในวันจันทร์-วันศุกร์ เปิดให้บริการ เวลา 8.30-17.30 น. และ วันเสาร์-อาทิตย์ เปิดให้บริการ เวลา 8.30-16.30 น. ซึ่งผู้ให้บริการส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของสายวิชาภาษา และสายวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ รวมถึงอาจารย์ในคณะศิลปศาสตร์ ที่มาค้นคว้า หาข้อมูลเพื่อประกอบการเรียน การสอน และการทำวิจัย หน่วยทรัพยากรการเรียนรู้จึงได้จัดหาหนังสือ วารสารวิชาการ และสื่อต่างๆ เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับประโยชน์จากการใช้สื่อที่มีอยู่ได้ตรงตามความต้องการ นอกจากนี้ยังได้พัฒนาระบบการให้บริการมาอย่างต่อเนื่อง โดยการนำเอาเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการจัดทำฐานข้อมูล Online และพัฒนาระบบการยืม-คืน โดยจัดทำระบบระบบบาร์โค้ดเชื่อมโยงกับระบบฐานข้อมูล และนำมาใช้ในการให้บริการยืม-คืนหนังสือและสื่อต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มความสะดวกในการให้บริการได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



ปัจจุบัน หน่วยทรัพยากรการเรียนรู้ได้พัฒนาระบบการสืบค้นข้อมูลโดยใช้ Database Online ในการสืบค้นข้อมูลต่างๆ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน คือ

- **Richard's Database** URL: <http://arts.kmutt.ac.th/books/main.asp>
- **Resource Centre Database** URL: <http://arts.kmutt.ac.th/rc/search.asp>
- **Research Methods Database** URL: <http://arts.kmutt.ac.th/crs/rmd/home.ph>

ซึ่งนับได้ว่า Resource Centre เป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลด้านการเรียนการสอนและการทำวิจัยทางภาษาอังกฤษที่ดีที่สุดแห่งหนึ่งของประเทศ

#### ● มุมต่างๆที่เปิดให้บริการ

- มุม Computer เป็นมุมที่ให้บริการคอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้นข้อมูลต่างๆทาง Internet
- มุม Listening เป็นมุมที่ให้บริการเครื่องเล่น Cassette Tape และ Video ที่ใช้สำหรับประกอบการเรียนการสอน
- มุม UBC เป็นมุมที่ให้บริการรายการภาคภาษาอังกฤษ สำหรับฝึกฝนและพัฒนาทักษะการใช้ภาษาและเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับการเรียนรู้ ติดตามข่าวสารต่างๆ
- มุมวิชาการ มุมนี้ประกอบด้วยหนังสือ วารสารทางวิชาการ วิทยานิพนธ์ บทความทางวิชาการ และสื่อ Multimedia ต่างๆ



- พื้นที่การให้บริการและสิ่งอำนวยความสะดวก

หน่วยทรัพยากรการเรียนรู้ แบ่งส่วนของการให้บริการออกเป็น 2 ห้อง ดังนี้

1. ห้องบริการสื่อด้านภาษาศาสตร์ประยุกต์

เป็นห้องที่มีหนังสือ สื่อวิชาการ งานวิจัย ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ อาทิเช่น หลักและทฤษฎีการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ การใช้สื่อและเทคโนโลยีในการสอน การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับผู้ให้บริการ จำนวน 14 เครื่อง

2. ห้องบริการสื่อด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เป็นห้องที่ให้บริการสื่อวิชาการ งานวิจัย ทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และมีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการ จำนวน 1 เครื่อง



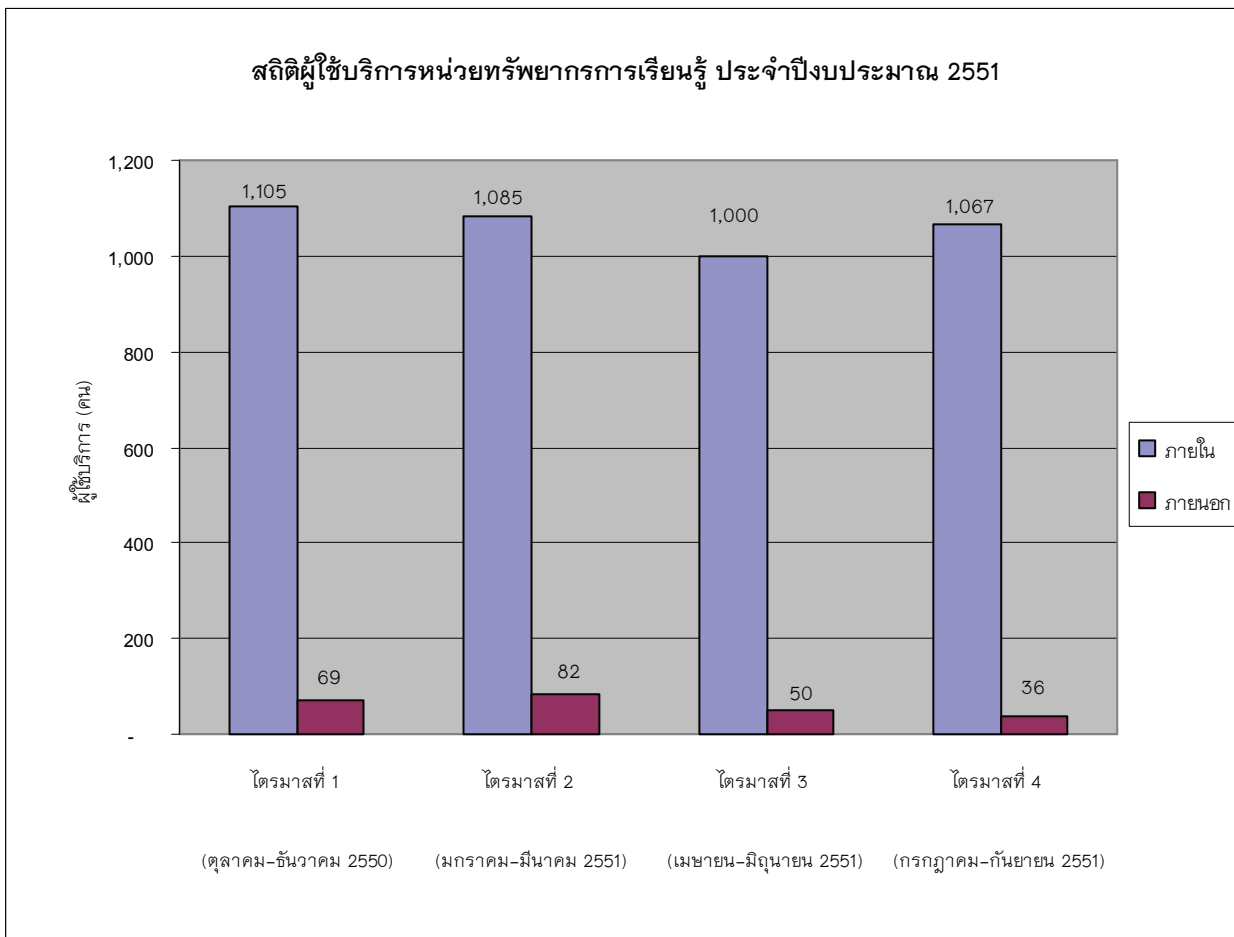
- การให้บริการสนับสนุนการเรียนการสอน

หน่วยทรัพยากรการเรียนรู้ ได้ให้บริการสนับสนุนการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษาของคณะฯ ในหลักสูตรการเรียนภาษาอังกฤษแบบพึ่งตนเอง (Resource-Based Learning) และ การสอนภาษาอังกฤษ (English Language Teaching) รวมถึงการให้บริการอาจารย์ในคณะศิลปศาสตร์ใช้เป็นสถานที่ในการค้นคว้างานวิชาการ ด้านการสอน และการทำวิจัยทั้งด้านภาษาศาสตร์และสังคมศาสตร์



● สถิติการใช้บริการ Resource Centre

ในปีงบประมาณ 2551 มีผู้ใช้เข้าใช้บริการต่างๆของหน่วยทรัพยากรการเรียนรู้จากทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นจำนวนทั้งสิ้น 4,494 คน โดยมีจำนวนผู้ใช้บริการในแต่ละไตรมาส สรุปได้ดังนี้



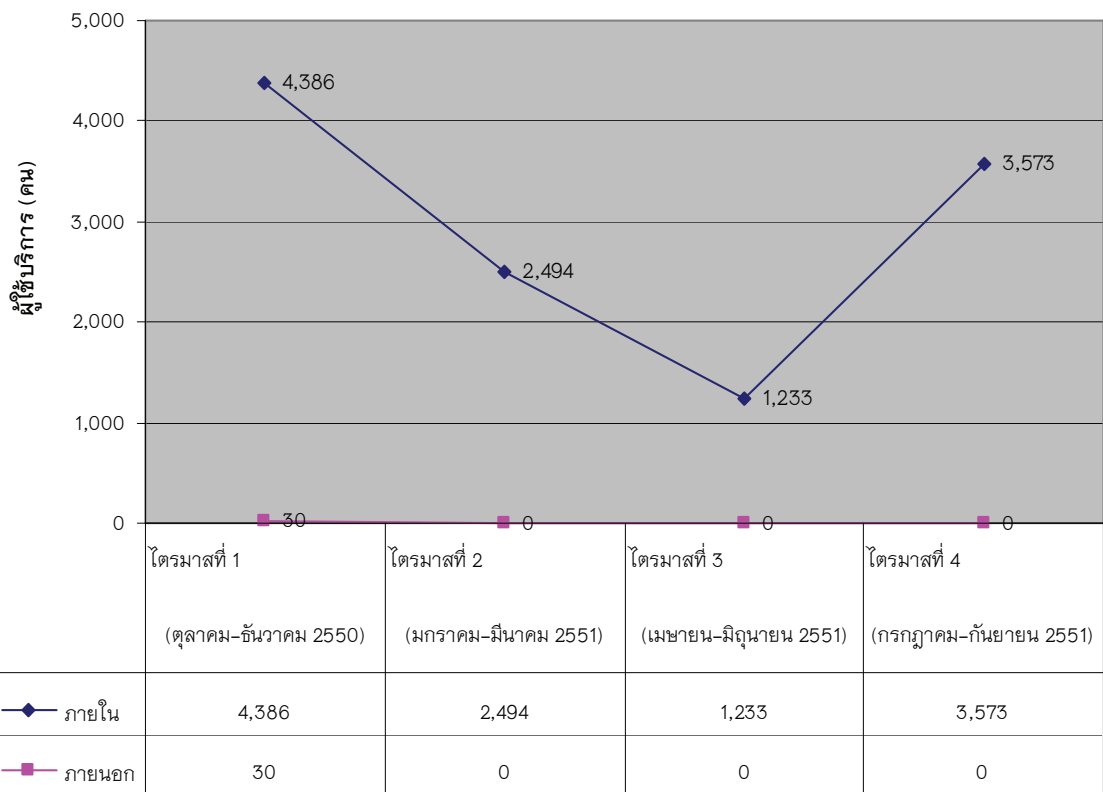


● สถิติการให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ในปีงบประมาณ 2551 มีผู้เข้าใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (LNG 301) จำนวนทั้งสิ้น 11,716 คน โดยจำแนกผู้ให้บริการ ดังนี้

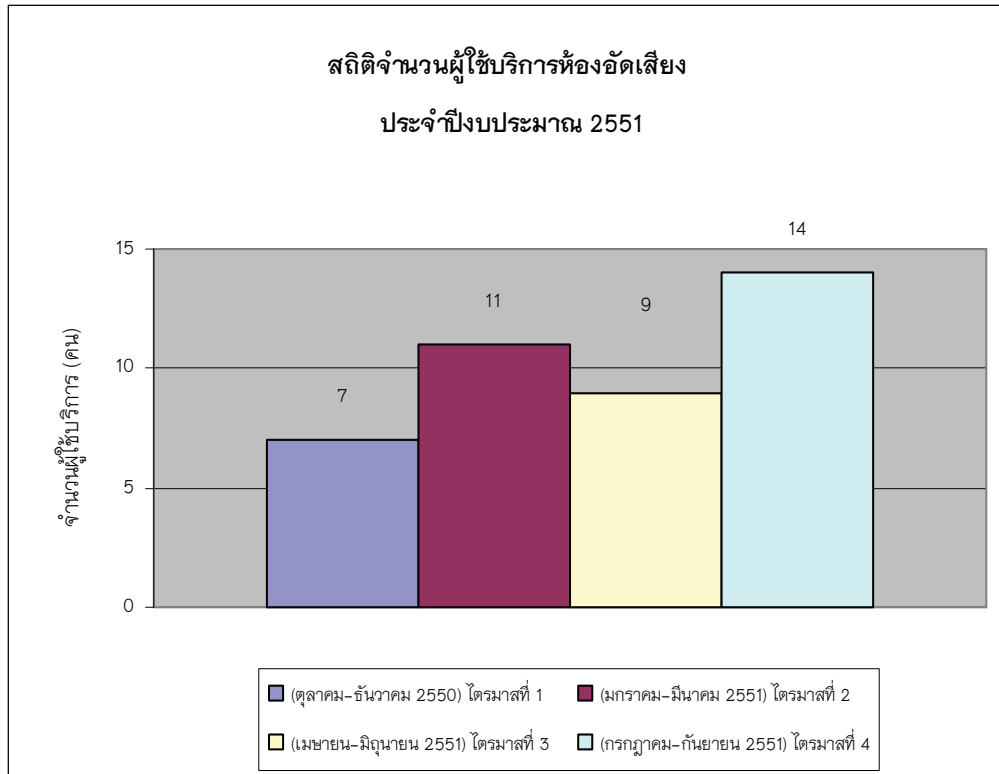
สถิติการใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (LNG 301)

ประจำปีงบประมาณ 2551



● **สถิติการให้บริการห้องอัดเสียง**

ในปีงบประมาณ 2551 มีการเข้าใช้บริการห้องอัดเสียงเพื่อผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์สำหรับการเรียนการสอนและข้อสอบในทักษะการฟัง จำนวนทั้งสิ้น 41 ครั้ง ดังนี้



● **E-Office**

เพื่อเป็นการพัฒนาระบบการทำงานของคณะศิลปศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย คณะฯจึงได้มีนโยบายให้พัฒนาระบบงานต่างๆ โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้าง E-Office โดยในปีงบประมาณ 2551 หน่วยงานได้จัดทำ E-Office จำนวน 5 ชิ้น ดังนี้

**1. ระบบจดหมายลาอิเล็กทรอนิกส์**

เป็นระบบที่ออกแบบให้สามารถใช้งานผ่านระบบ Intranet ของคณะฯ สามารถบันทึกและแก้ไขข้อมูลเกี่ยวกับวันลาของบุคลากร ข้อมูลตำแหน่ง ข้อมูลของหน่วยงาน การย้ายตำแหน่ง การย้ายหน่วยงาน การลาออกของพนักงาน รวมทั้งการรับพนักงานใหม่เข้ามาทำงาน ทั้งนี้เพื่อเป็นการเพิ่มความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในงานดังกล่าวสามารถรวบรวมข้อมูลได้รวดเร็วและแม่นยำ รวมถึงบุคลากรภายในคณะศิลปศาสตร์สามารถส่งบันทึกการลาประเภทต่างๆ ได้รวดเร็ว และลดความจำเป็นในการใช้กระดาษในการปฏิบัติงาน

## 2. ระบบจองห้องและโสตทัศนูปกรณ์

เป็นระบบที่ออกแบบเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดสรรห้องต่างๆภายในคณะให้กับผู้ใช้บริการได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยผู้ใช้บริการสามารถตรวจสอบสถานะการใช้ห้องต่างๆภายในคณะได้ ผ่านระบบ Intranet ของคณะฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการจองใช้ห้องเพื่อการเรียนการสอน การประชุม อบรม และจัดสัมมนา

## 3. ระบบข้อมูลนักศึกษาปริญญาโท

ระบบนี้จะเอื้อให้การจัดเก็บข้อมูลของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะฯมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยผู้ใช้งานจะสามารถตรวจสอบข้อมูลของนักศึกษาได้ทั้งในอดีตและปัจจุบัน โดยผู้ที่เกี่ยวข้องจะสามารถนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในงานต่างๆที่เกี่ยวข้องได้ เช่น งานทะเบียนประวัติ การจัดการเรียนการสอน งานประกันคุณภาพ เป็นต้น

## 4. ระบบข้อมูลประกันคุณภาพ

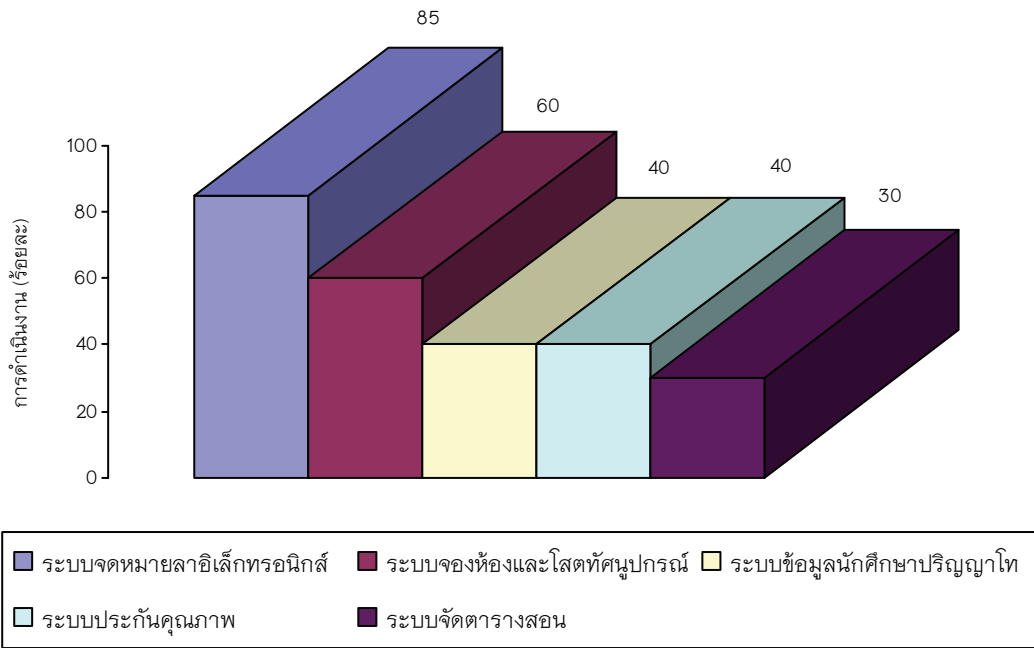
ระบบนี้จะเอื้อต่อการเก็บรวบรวมข้อมูลตัวบ่งชี้ (KPI) ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆภายในคณะฯ โดยแต่ละหน่วยงานสามารถบันทึกข้อมูลการดำเนินงานไว้ในระบบ จากนั้นเมื่อหน่วยงานส่งข้อมูลในแต่ละตัวบ่งชี้เข้าสู่ระบบแล้ว เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจะใส่คะแนนการประเมินในแต่ละมาตรฐานที่กำหนดเพื่อจัดทำเป็นรูปเล่มพร้อมสำหรับการประเมินคุณภาพต่อไป

## 5. ระบบการจัดตารางสอน

ระบบนี้จะช่วยในการจัดตารางสอนของอาจารย์คณะศิลปศาสตร์มีความสะดวกมากยิ่งขึ้น โดยระบบจะทำการประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดตารางสอน เช่น รายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้นๆ การประชุมตารางเรียนร่วม สรุบบทเรียนจากภาควิชาต่างๆ ตารางการสอนของอาจารย์ ตารางภาระงาน โดยระบบจะสามารถช่วยจัดตารางสอนให้ถูกต้องและรวดเร็วขึ้น

กราฟแสดงผลการดำเนินงานการจัดทำระบบ E-Office

ปีงบประมาณ 2551



● การซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

หน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ ได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์ในคณะศิลปศาสตร์เพื่อจัดเก็บข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการวางแผนการดูแลและซ่อมบำรุงครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ภายในคณะฯอย่างเป็นระบบ นอกจากนี้การจัดทำฐานข้อมูลดังกล่าวยังเป็นประโยชน์ในการตรวจสอบ หรือค้นหา ข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของคณะฯอีกด้วย

ในปีงบประมาณ 2551 เจ้าหน้าที่ในหน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ ได้ให้บริการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในคณะฯ พร้อมทั้งการติดตั้งอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการใช้งาน ทั้งนี้เพื่อเพิ่มศักยภาพในการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์และป้องกันความเสี่ยงในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ ดังนี้

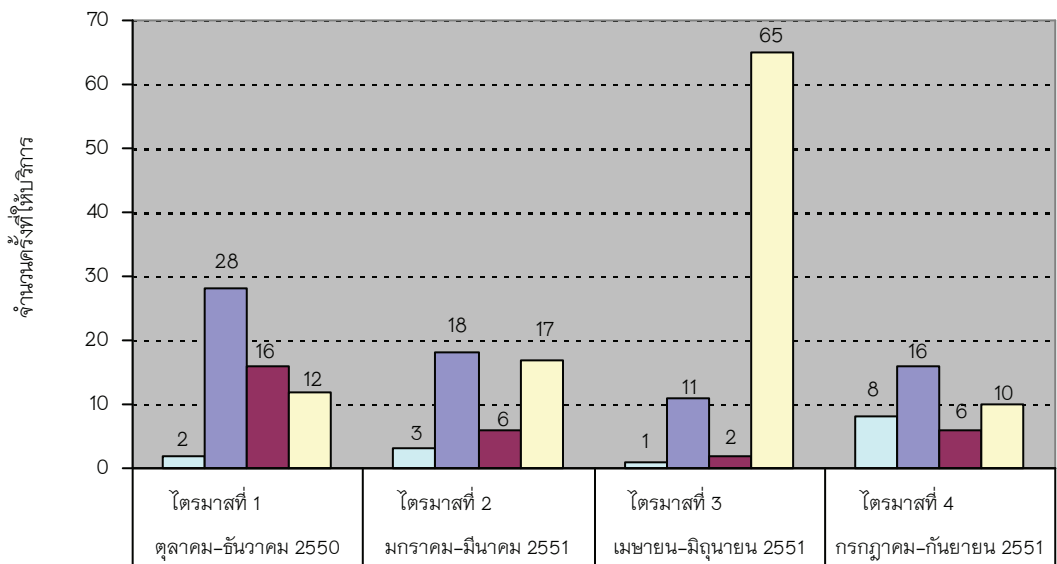
1. ดำเนินการติดตั้งโปรแกรม Anti Virus ในเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งสิ้น จำนวน 63 เครื่อง
2. จัดซื้อ UPS สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน 1 ชุด เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูลเมื่อเกิดเหตุขัดข้องด้านระบบไฟฟ้า
3. เพิ่มพื้นที่การจัดเก็บข้อมูลและเปลี่ยนระบบจ่ายไฟ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ของสายวิชาภาษา ที่มีอายุงานเกิน 5 ปี และความจุในการจัดเก็บข้อมูลน้อยกว่า 20 GB จำนวน 15 เครื่อง

4. ดูแลและแก้ไขปัญหาการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการ จำนวน 74 เครื่อง
5. เปลี่ยนไดรฟ์ CD เป็น ไดรฟ์ DVD-Writer จำนวน 10 เครื่อง

● สถิติการให้บริการซ่อมบำรุง

การให้บริการ	จำนวนครั้งที่ให้บริการ
1. แก้ไขปัญหา Virus	14
2. แก้ไขปัญหาการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์	73
3. ติดตั้งอุปกรณ์	30
4. ลงโปรแกรม/ ติดตั้ง Window	104
รวมทั้งสิ้น	221

สถิติการให้บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ 2551



การแก้ปัญหาไวรัส	2	3	1	8
แก้ไขปัญหาการใช้งานคอมพิวเตอร์	28	18	11	16
ติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	16	6	2	6
ลงโปรแกรม/ติดตั้ง Windows	12	17	65	10

● **การพัฒนาเว็บไซต์**

หน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้มีหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานต่างๆภายในคณะฯ ในการจัดทำเว็บไซต์ รวมทั้งดูแลการใช้งานของเว็บไซต์ต่างๆที่อยู่ภายใต้เว็บไซต์ของคณะศิลปศาสตร์ โดยในปีงบประมาณ 2551 หน่วยฯได้ดำเนินการดูแลการประชาสัมพันธ์ข่าวต่างๆ จำนวน 23 ครั้ง ดูแลเว็บไซต์ของรายวิชา จำนวน 1 เว็บไซต์ และจัดทำเว็บไซต์ของโครงการพิเศษ คือ การประชุมวิชาการนานาชาติ (ESEA) 1 เว็บไซต์

นอกจากนี้ คณะฯได้มีนโยบายให้จัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาเว็บไซต์ของคณะศิลปศาสตร์ เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2551 ซึ่งประกอบไปด้วยตัวแทนจากหน่วยงานต่างๆภายในคณะฯ เข้ามาทำงานพัฒนาโครงสร้างเว็บไซต์ของหน่วยงานต่างๆ ร่วมกับหน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ ทั้งนี้เพื่อให้การพัฒนาเว็บไซต์มีรูปแบบของการทำงานอย่างเป็นระบบ รวมถึงการปรับปรุงข้อมูลของหน่วยงานให้ทันสมัยอยู่เสมอ

● **การสนับสนุนการผลิตสื่อ**

ในปีงบประมาณ 2551 หน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ได้ให้คำปรึกษาและสนับสนุนด้านการผลิตสื่อเพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน ในรูปแบบของการตัดต่อเสียง การทำวีดิทัศน์ และคู่มือการใช้งานโปรแกรม ในรายวิชาต่างๆที่คณะฯเปิดสอน รวมถึงการผลิตสื่อเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกิจกรรมต่างๆของคณะฯ ดังนี้

วิชา/กิจกรรม	รายละเอียดการดำเนินงาน
1. LNG 600 (In-Sessional English Course for Post Graduate Students)	ตัดต่อเสียงบทเรียน
2. LNG 332 (English for Information Technology II)	ตัดต่อเสียงข้อสอบ
3. LNG 334 (English for Information Technology IV)	ตัดต่อเสียงบทเรียน
4. วิชาภาษาไทย	ตัดต่อเสียงประกอบบทเรียน
5. Remedial English Course	ตัดต่อเสียงบทเรียน
6. Instructions for using My English	จัดทำ CD แนะนำวิธีการใช้โปรแกรม
7. งานสัปดาห์ศิลปวัฒนธรรม (ฉลองครบรอบ 48 ปี มจร.)	สร้างวีดิทัศน์ จำนวน 5 ชิ้น
8. โครงการ Web Read	ตัดต่อเสียงบรรยายประกอบบทเรียน
9. สื่อประชาสัมพันธ์ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง	ตัดต่อเสียงบรรยายประกอบ video

### ● E-Learning

หน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ ได้เตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรของคณะเพื่อพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนมุ่งสู่ E-Learning มากขึ้น โดยให้คำปรึกษากี่ยวกับการเลือกสื่อและวิธีใช้ การดูแลและกำหนดค่าต่างๆในการใช้งานโปรแกรม อาทิเช่น การกำหนด username และ password พร้อมทั้งตรวจสอบผลการใช้งาน แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน และในปีงบประมาณ 2551 หน่วยฯได้จัดอบรมการใช้ระบบ LMS (Moodle) เพื่อช่วยจัดการด้านการเรียนการสอน ซึ่งโปรแกรมนี้ช่วยให้อาจารย์ผู้สอนสร้างบทเรียนด้วยตนเองได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น การอบรมดังกล่าวได้รับความสนใจจากอาจารย์ผู้สอนเข้ารับการอบรมทั้งสิ้น จำนวน 20 คน และอาจารย์ผู้เข้าอบรมได้ทดลองนำไปสร้าง course รายวิชา จำนวน 3 course อีกทั้งยังได้นำไปให้นักศึกษาปริญญาโท ในรายวิชา LNG 651 ทดลองสร้าง course ในรายวิชาของตนเอง

ในส่วนของการสนับสนุนการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ ได้ดูแลการใช้ Software ให้พร้อมใช้งานผ่านระบบ Intranet และ Internet เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ โดยนักศึกษาและบุคลากรได้ใช้ Software เพื่อฝึกและพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในทักษะต่างๆ ดังนี้

1. Tense Buster
2. Study Skills Success
3. Reactions
4. Quartet Online
5. Ellis
6. My English
7. Self-Access.com
8. Remedial English Program
9. สื่อในชุด SEAR Project

นอกจากนี้ เจ้าหน้าที่ของหน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ยังได้ดูแลการใช้งานโปรแกรม My English ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสำนักหอสมุด โดยความร่วมมือกันแก้ไขปัญหาด้านเทคนิคของระบบ รวมถึงการให้คำแนะนำการใช้งานโปรแกรม การแก้ไขปัญหาการที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับประโยชน์สูงสุดจากการใช้สื่อและบทเรียนออนไลน์ และเป็นการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแบบ E-Learning ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

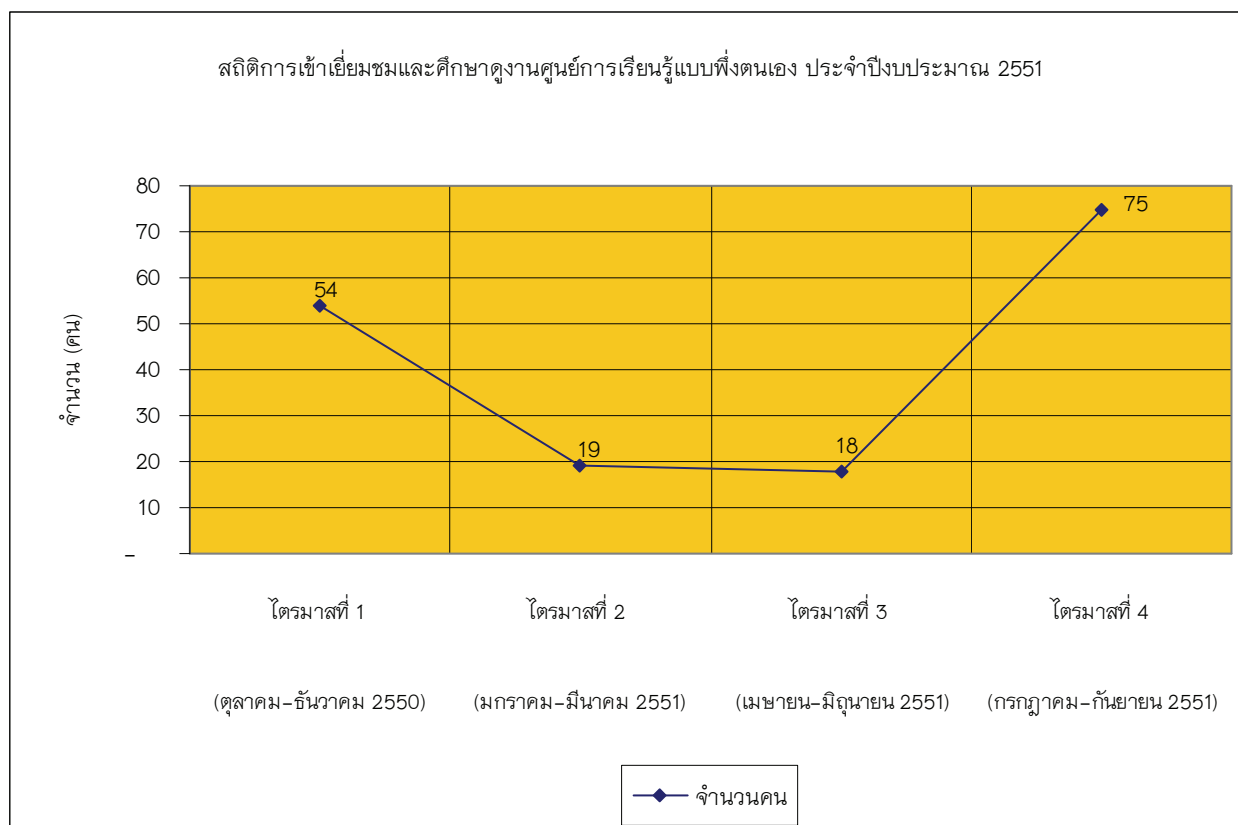
## ภารกิจที่ 2 : ด้านบริการวิชาการ

### 1 การให้บริการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

ศูนย์ฯได้เปิดให้บุคคลภายนอกและสถาบันการศึกษาต่างๆ เข้าเยี่ยมชมการดำเนินงานศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง รวมถึงการจัดอบรมด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง (Self-Access Learning) ให้กับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยและกลุ่มผู้ที่สนใจด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง โดยการจัดบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์ฯ วิวัฒนาการ การบริหารจัดการ การผลิตสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง การจัดกิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง การบูรณาการศูนย์ฯกับการเรียนการสอนภายในชั้นเรียน ตลอดจนการดำเนินงานด้านอื่นๆ เพื่อให้ผู้เยี่ยมชมเข้าใจรูปแบบการดำเนินงาน และสามารถนำไปเป็นแนวทางในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองภายในสถานศึกษาของตน ซึ่งหน่วยงานที่มาศึกษาดูงานและเยี่ยมชมศูนย์ฯ มีหลากหลายกลุ่ม อาทิเช่น คณาจารย์จากสถาบันการศึกษาต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ หน่วยงานของรัฐ และองค์กรเอกชน เป็นต้น ในปีงบประมาณ 2551 ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองได้ให้บริการหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกในการเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน จำนวน 18 ครั้ง โดยมีผู้เข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงานทั้งสิ้น จำนวน 166 คน ดังนี้

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	คณะผู้เข้าเยี่ยมชม	จำนวน (คน)
1.	11 ตุลาคม 2550	คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	9
2.	9 พฤศจิกายน 2550	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	4
3.	16 พฤศจิกายน 2550	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน	13
4.	19 พฤศจิกายน 2550	ศูนย์ฝึกพาณิชยน์าวี	3
5.	23 พฤศจิกายน 2550	นักบริหารอุดมศึกษา (นบอ. รุ่นที่ 1)	5
6.	26 พฤศจิกายน 2550	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	5
7.	12-14 ธันวาคม 2550	ผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการนานาชาติ (English in South-East Asia Conference)	5
8.	21 ธันวาคม 2550	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	10

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	คณะผู้เข้าเยี่ยมชม	จำนวน (คน)
9.	21 ม.ค. 2551	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์	7
10.	17-31 มี.ค. 2551	นักเรียนในโครงการ 2B KMUTT	2
11.	21 มี.ค. 2551	ผู้บริหารโรงเรียนพระราชทานทับละมุ โรงเรียนคุระบุรี โรงเรียนคุระบุรีพิทยาคม และโรงเรียนบ้านทุ่งรัก จ.พังงา	10
12.	21 เม.ย. 2551	คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร	6
13.	13 พ.ค. 2551	คณะอาจารย์โครงการอบรมการสอนวิชา Remedial English	7
14.	26 พ.ค. 2551	นักศึกษาระดับปริญญาโท คณะศิลปศาสตร์	5
15.	21 ก.ค. 2551	นักบริหารอุดมศึกษา (นบอ. รุ่นที่ 2)	11
16.	20 ส.ค. 2551	กองบัญชาการการศึกษาทหารอากาศ	58
17.	12 ก.ย. 2551	นักศึกษาปริญญาเอกจากประเทศจีน	1
18.	18 ก.ย. 2551	นักศึกษาปริญญาเอกจากประเทศอเมริกา	1



**2 การจัดอบรม/สัมมนาและความร่วมมือทางวิชาการ**

ในปีงบประมาณ 2551 ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย สถาบันการศึกษา และองค์กรต่างๆ ในประเทศไทย จำนวน 5 ครั้ง โดยมีผู้เข้าอบรมทั้งสิ้น 138 คน ทั้งนี้ เพื่อให้ความรู้ด้านทฤษฎีเกี่ยวกับการเรียนรู้ด้วยตนเอง การจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์ฯ การบูรณาการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ รวมถึงการผลิตสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง แก่อาจารย์ผู้สอนภาษาอังกฤษและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งและบริหารงานของศูนย์ฯ โดยผู้เข้ารับการอบรมจะได้ความรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับผู้เชี่ยวชาญด้านการดำเนินงานศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง นอกจากนี้การจัดอบรมดังกล่าวยังเป็นการเผยแพร่การดำเนินงานศูนย์ฯ รวมถึงการผลิตสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองที่เป็นประโยชน์กับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษอีกด้วย

● **การจัดอบรม/สัมมนาในปีงบประมาณ 2551**

➤ **การจัดอบรมให้กับนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย**

วัน/เดือน/ปี	เรื่อง	ผู้เข้ารับการอบรม	จำนวนผู้เข้าอบรม	วิทยากร
1-2 พ.ค. 2551	การใช้สื่อ E-Learning	อาจารย์สายวิชาภาษา คณะศิลปศาสตร์ มจร.	42	บ. Source Learning System บ. Handy Kids
21 ส.ค. 2551	Prepare Yourself Before Going Abroad	นักศึกษาและบุคลากร มจร.	31	สถาบัน Kaplan



➤ การจัดอบรม/สัมมนาให้กับบุคลากรภายนอก

วัน/เดือน/ปี	สถาบัน/องค์กร	เรื่อง	จำนวนผู้ เข้าอบรม	วิทยากร
9-10 เม.ย. 2551	คณะมนุษยศาสตร์ฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา	การผลิตสื่อและการจัดหา สื่อเพื่อพัฒนาทักษะการ ฟัง-พูด สำหรับศูนย์การ เรียนรู้แบบพึ่งตนเอง	10	ผศ.ชฎา กองจันทร์ ผศ.ดร.วรีสิริ สิงหศิริ อ.กุลวดี แหยมเกตุ นางชานน้อย วสุวัต
21-22 ก.ค. 2551	คณะมนุษยศาสตร์ฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏ สงขลา	Self-Access Learning	5	ผศ.ดร. พรนภัส ดาราสว่าง ผศ. ชฎา กองจันทร์ อ.สุวลี ชินกำธรวงศ์ ผศ.ดร.วรีสิริ สิงหศิริ ผศ.วิไลภษา ศรีมาวิน ดร.อัญญา ทักษิณวราจาร อ.วิชัย กฤตประโยชน์ อ.กรรชงค์ กฤตประโยชน์ นางชานน้อย วสุวัต น.ส.บุศรินทร์ จิระกาล
18-19 ส.ค. 2551	กองบัญชาการศึษา ทหารอากาศ	การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ แบบพึ่งตนเอง	50	ผศ.ชฎา กองจันทร์ น.ส.บุศรินทร์ จิระกาล นางชานน้อย วสุวัต



**3 การฝึกอบรมบุคลากรเพื่อพัฒนาความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ**

หน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ได้จัดทำแบบสำรวจความต้องการด้านการเพิ่มทักษะและองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากรภายในคณะฯ ซึ่งจากผลการสำรวจพบว่าบุคลากรมีความต้องการให้จัดทำคู่มือและเทคนิคการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในรูปแบบต่างๆ และเพื่อช่วยให้เกิดกระบวนการเรียนรู้การจัดทำ E-Learning ให้กับอาจารย์ภายในคณะฯ หน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้จึงได้จัดทำ E-Training ในหัวข้อที่เป็นประโยชน์กับอาจารย์ผู้สอนเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน รวมถึงบุคลากรที่สนใจเรียนรู้เทคนิคและการใช้งานโปรแกรมต่างๆในหัวข้อที่ตนสนใจ ดังนี้

หัวข้อ
1. การสร้าง Group mail ให้นักศึกษา ( text)
2. การใช้ Voice Comment ตรวจงานนักศึกษา (text)
3. Microsoft Word เบื้องต้น (link)
4. Microsoft Excel เบื้องต้น (link)
5. Microsoft PowerPoint เบื้องต้น (link)
6. การเปลี่ยน Font ถ้าไม่สามารถเปลี่ยนได้จากหน้าแรก (text and video)
7. Making a Tool Bar to Mark Student Written Work (text)
8. 30 ทริคเล่นคอม
9. การใช้ Moodle (text and video)
10. ppt
11. CD My English สำหรับอาจารย์ และ นักศึกษา

โดยบุคลากรที่สนใจสามารถเข้าไปใช้ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าวได้ที่ <http://arts.kmutt.ac.th/solacom>

ในหัวข้อ Technical Support

**4 การดูแลนักศึกษาและบุคลากรภายนอกฝึกปฏิบัติงานภายในศูนย์ฯ**

ในปีงบประมาณ 2551 ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้ได้ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยในการรับนักศึกษาและบุคลากรจากหน่วยงานต่างๆเข้าฝึกปฏิบัติงานภายในศูนย์ฯในด้านต่างๆ ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	คณะ/หน่วยงาน	ระยะเวลา	งานที่ปฏิบัติ
1.	Ms. Huang CuiHong	นักศึกษาสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	4 ก.พ.-14 มี.ค. 2551	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสอนภาษาจีน (Chinese Group) ในศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง
2.	นายดิณ ตรึงมล	นักเรียนระดับปวช. 2/2 แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม	3 มี.ค.-25 เม.ย. 2551	ฝึกการทำงานด้านคอมพิวเตอร์ในหน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
3.	น.ส. รัชนิกร นันทิกาญจนะ	บรรณารักษ์ประจำศูนย์การเรียนรู้ภาษา มหาวิทยาลัยมหิดล	31 มี.ค.-11 เม.ย. 2551 21-25 เม.ย. 2551	ฝึกการปฏิบัติงานด้านการผลิตสื่อ และการจัดระบบหมวดหมู่ของสื่อต่างๆในศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง
4.	น.ส.ววรรณธิชา เอี่ยมพงษ์พันธ์	นักศึกษาชั้นปีที่ 3 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มจร.	1 เม.ย.-31 พ.ค. 2551	ฝึกการปฏิบัติงานในศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง
5.	น.ส. เตือนนภา เต๋นดวง	นักศึกษาชั้นปีที่ 3 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มจร.	1 เม.ย.-31 พ.ค. 2551	ฝึกการปฏิบัติงานในหน่วยเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
6.	น.ส. พกษา แซ่เอี้ยว	นักเรียนระดับ ปวช.3 สาขาคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยพาณิชยการเซตุพน	12 พ.ค.-11 ก.ค. 2551	ฝึกการปฏิบัติงานในศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง

### ● กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานประกันคุณภาพ

ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้ได้ให้ความสำคัญกับการประเมินกิจกรรมต่างๆที่จัดขึ้นภายในศูนย์ฯ ทั้งนี้เพื่อเป็นการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินกิจกรรมต่างๆมาพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานนั้นๆให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยในปีงบประมาณ 2551 ศูนย์ฯได้ดำเนินการจัดทำการประเมินกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

#### 1 การประเมินสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง

ในปีงบประมาณ 2551 ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองได้จัดทำการประเมินสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองที่ศูนย์ฯได้ผลิตขึ้นในระหว่างปี 2548-2550 เพื่อเป็นการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาสื่อที่มีอยู่ให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้บริการ โดยสื่อที่ทำการประเมินสื่อแบ่งเป็น 5 ชุดบทเรียน จำนวน 76 ชิ้น โดยผู้ประเมินเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรีระดับปริญญาเอก 1 คน ปริญญาโท 2 คน และปริญญาตรี 14 คน รวมทั้งสิ้น 17 คน และแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ

กลุ่มที่ 1 จำนวน 14 คน ประเมินสื่อเพียงบางชิ้นในบางชุด

กลุ่มที่ 2 จำนวน 3 คน ประเมินสื่อครบทุกชิ้น และครบทุกชุด

ทั้งนี้รวมแบบประเมินที่ทำการประเมินทั้งสิ้น 485 ฉบับ

ผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลจากคำถามส่วนปลายเปิดจากผู้ประเมิน 17 คน พบว่า ผู้ประเมินส่วนใหญ่มีความเห็นเกี่ยวกับสื่อทั้ง 5 ชุด อยู่ในระดับดี สื่อชุดที่มีผลของการประเมินสูงสุดในประเภท Paper-Based ได้แก่ ชุด Writing รองลงมาได้แก่ Reading และ Grammar ตามลำดับ และสำหรับประเภท CAI ผู้ประเมินพอใจกับสื่อชุด Grammar มากกว่า Speaking โดยมีรายละเอียดผลการประเมินดังตาราง

ชุด	ระดับความเห็น				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ควร ปรับปรุง
1. Grammar (Paper-Based) 20 ชิ้น	27.6%	49.9%	20.0%	2.2%	0.4%
2. Reading (Paper-Based) 16 ชิ้น	30.1%	52.1%	16.3%	0.7%	0.9%
3. Writing (Paper-Based) 10 ชิ้น	31.8%	52.6%	13.1%	2.4%	0.0%
4. Grammar (CAI) 20 ชิ้น	32.5%	47.0%	17.3%	2.6%	0.6%
5. Speaking (CAI) 10 ชิ้น	40.9%	44.3%	12.7%	1.5%	0.6%

### สรุปข้อควรพิจารณาจากการประเมิน

จากการประเมินคุณภาพสื่อโครงการผลิตสื่อการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง (In-house Materials) ที่ผลิตในปีงบประมาณ 2548-2550 สามารถสรุปข้อควรพิจารณาที่เป็นประโยชน์และสามารถนำมาใช้เพื่อปรับปรุงสื่อชุดต่างๆ ที่มีใช้ในศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองให้มีคุณภาพมากขึ้น รวมทั้งใช้เป็นข้อควรพิจารณาในการผลิตสื่อในอนาคตเป็นหมวดหมู่ได้ดังนี้

### ภาพประกอบ

ในการออกแบบบทเรียนนอกจากการให้ความสำคัญของภาพประกอบในส่วนเนื้อหาแล้ว ควรให้ความสำคัญของการออกแบบปกด้วยเช่นกัน ข้อเสนอแนะจากผู้ประเมินที่น่าสนใจในการนำมาใช้ได้แก่การนำรูปในส่วนเนื้อหาประกอบในส่วนหน้าปกเพื่อเพิ่มความน่าสนใจ

### ตัวอักษร

สำหรับตัวอักษรควรให้ความสำคัญในด้านความสะดวกในการอ่านมากกว่าความสวยงาม ในกรณีที่ต้องประสานงานกับผู้เขียนสื่อหลายคน อาจระบุรูปลักษณะต่างๆ ได้แก่ ขนาด สี ของตัวอักษรให้ทราบชัดเจนก่อนการผลิต

ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความเข้าใจในเบื้องต้นตรงกัน และไม่เสียเวลาในกรณีที่ต้องทำการเปลี่ยนแปลงในภายหลัง

### การทดสอบก่อนเข้าสู่บทเรียน (Test me)

ในบทเรียนบางชุดมีการเตรียมผู้เรียนก่อนเข้าสู่บทเรียนโดยการให้ผู้เรียนลองทำแบบประเมินเพื่อวัดความสามารถของตนเองก่อนทำแบบฝึกหัด ซึ่งในการออกแบบส่วนเฉลย ไม่มีการอธิบายให้เหตุผลประกอบเสริมในส่วนของคำตอบ ทั้งนี้ด้วยจุดประสงค์เพียงเพื่อจัดระดับผู้เรียนว่ามีความรู้ในระดับใดและจะต้องเลือกวิถีในการใช้บทเรียนนั้นๆต่อไปอย่างไรเท่านั้น อย่างไรก็ตามผู้ประเมินสื่อเห็นว่าควรให้คำอธิบายเพิ่มเติมเพื่อให้ได้รับความรู้เพิ่มในส่วนนี้ไปด้วย จึงสามารถสรุปได้ว่า คำอธิบายประกอบเฉลยถือเป็นส่วนที่ควรให้ความสำคัญและควรจัดทำไว้ในส่วนการวัดระดับก่อนเข้าสู่บทเรียนด้วย

### เทคนิคการออกแบบสื่อ

ในการประเมินสื่อประเภท CAI ผู้ประเมินสื่อเสนอแนะให้นำส่วนการทบทวนแทรกไว้ในเมนูหลัก รวมทั้งก่อนการเข้าสู่แบบฝึกหัด เพื่อที่จะสามารถทำการศึกษาได้ทั้งกรณีที่เป็นการทบทวนหรือเรียนรู้สิ่งใหม่ก่อนที่จะลงมือฝึกจริง ซึ่งเป็นข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการปรับปรุงในการออกแบบการจัดลำดับขั้นตอนในการเรียนรู้จากสื่อประเภท CAI ซึ่งจะแตกต่างกับสื่อแบบ paper-based ซึ่งผู้เรียนสามารถเปิดคู่มือทบทวนได้เองเมื่อต้องการ

### การใช้ภาษาไทยในบทเรียน

ในบทเรียนที่มีการอ่านข้อความที่เป็นลักษณะย่อหน้า รวมทั้งการเฉลยคำตอบ มีผู้ประเมินเสนอให้มีการแปลข้อมูลเป็นภาษาไทยเพิ่มเติม ในแง่ของการผลิตการที่มีภาษาอังกฤษและไทยควบคู่กันไปจะทำให้สื่อแบบ paper-based มีขนาดหนามากและขาดความน่าสนใจเมื่อใช้ การปรับปรุงสำหรับสื่อแบบ paper-based อาจทำได้โดยการทำคู่มือแปลแยกไว้ต่างหากสำหรับผู้ที่ต้องการทำความเข้าใจกับเนื้อหาในรายละเอียดมากขึ้น สำหรับสื่อแบบ CAI ก็ปรับปรุงโดยเพิ่มปุ่มแปลภาษาไทยซึ่งสะดวกมากกว่า อย่างไรก็ตามการปรับจะต้องพิจารณาปรับเฉพาะสื่อบางประเภท เช่น สื่อไวยากรณ์ ซึ่งผู้เรียนจำเป็นต้องเข้าใจเนื้อหาที่อ่านอย่างละเอียดก่อนที่จะทำแบบฝึกหัดเชิงไวยากรณ์ได้

### ตัวอย่างประกอบบทเรียน

ในส่วนที่เกี่ยวกับบทเรียนสิ่งที่ควรให้ความสำคัญคือ ตัวอย่างประกอบบทเรียน ซึ่งจำเป็นต้องมีจำนวนพอเพียงแก่การที่ผู้เรียนจะสามารถทำความเข้าใจได้ด้วยตนเอง ในการออกแบบสื่อของโครงการ In-house Materials นี้ได้มีการออกแบบจัดทำคู่มือประกอบบทเรียนบางชุดแยกจากตัวเนื้อหาบทเรียนด้วยจุดประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเลือกที่จะศึกษาเนื้อหาเพิ่มเติมก่อนหรือหลังการทำแบบฝึกหัดได้ อีกประการหนึ่งก็เพื่อลดขนาดจำนวนหน้าของบทเรียนให้น้อยลง เพื่อไม่ให้ผู้เรียนเกิดความรู้สึกท้อแท้ในการศึกษาด้วยตนเองในแต่ละหัวข้อ อย่างไรก็ตามการแยกคำอธิบายพร้อมตัวอย่างไว้ในคู่มือต่างหากมีข้อจำกัดที่ผู้ใช้สื่อต้องเปิดดูตัวอย่างสลับไปมาระหว่างที่ทำแบบฝึกหัด ในการปรับจึงควรเพิ่มตัวอย่างในสื่อส่วนที่เป็นเนื้อหาบทเรียนตามที่ผู้ประเมินเสนอแนะ ทั้งนี้เพื่อเพิ่มความสะดวกให้แก่ผู้เรียนมากขึ้น

### ความหลากหลายของแบบฝึกหัด

จากข้อเสนอแนะที่ประมวลมาจะเห็นได้ว่าผู้ใช้สื่อพอใจกับเนื้อหาของชุดบทเรียนต่างๆ แต่ต้องการให้แบบฝึกหัดมีลักษณะที่แตกต่างกันไป ทั้งนี้การทำแบบฝึกหัดหลายๆชุดที่มีโครงสร้างเหมือนกันมีส่วนทำให้ความสนใจในการทำสื่อลดน้อยลงไปด้วย

## ๒ การประเมินระบบ E-SALC (My English)

จากการที่ศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองได้จัดทำระบบสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองแบบออนไลน์ ภายใต้ชื่อ My English และเปิดให้บริการแก่นักศึกษา และพนักงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรีตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 นั้น เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพของระบบให้สอดคล้องกับการใช้งานจริง ศูนย์ฯ จึงได้จัดทำแบบประเมินขึ้น จำนวน 2 ชุด ได้แก่ ชุดที่ 1: การประเมินการใช้งานโดยผู้สอน และ ชุดที่ 2 การประเมินการใช้งานโดย พนักงานของมหาวิทยาลัย โดยใช้ผู้ทำแบบประเมิน จำนวน 130 คน โดยการประเมินครั้งนี้เป็นการสอบถามความคิดเห็นโดยรวมเกี่ยวกับโปรแกรม My English ความพึงพอใจเกี่ยวกับส่วนต่างๆ ของโปรแกรมการใช้ My English จากสถานที่อื่นๆนอกเขตมหาวิทยาลัย ปัญหาที่พบโดยนักศึกษา และข้อเสนอแนะอื่นๆ

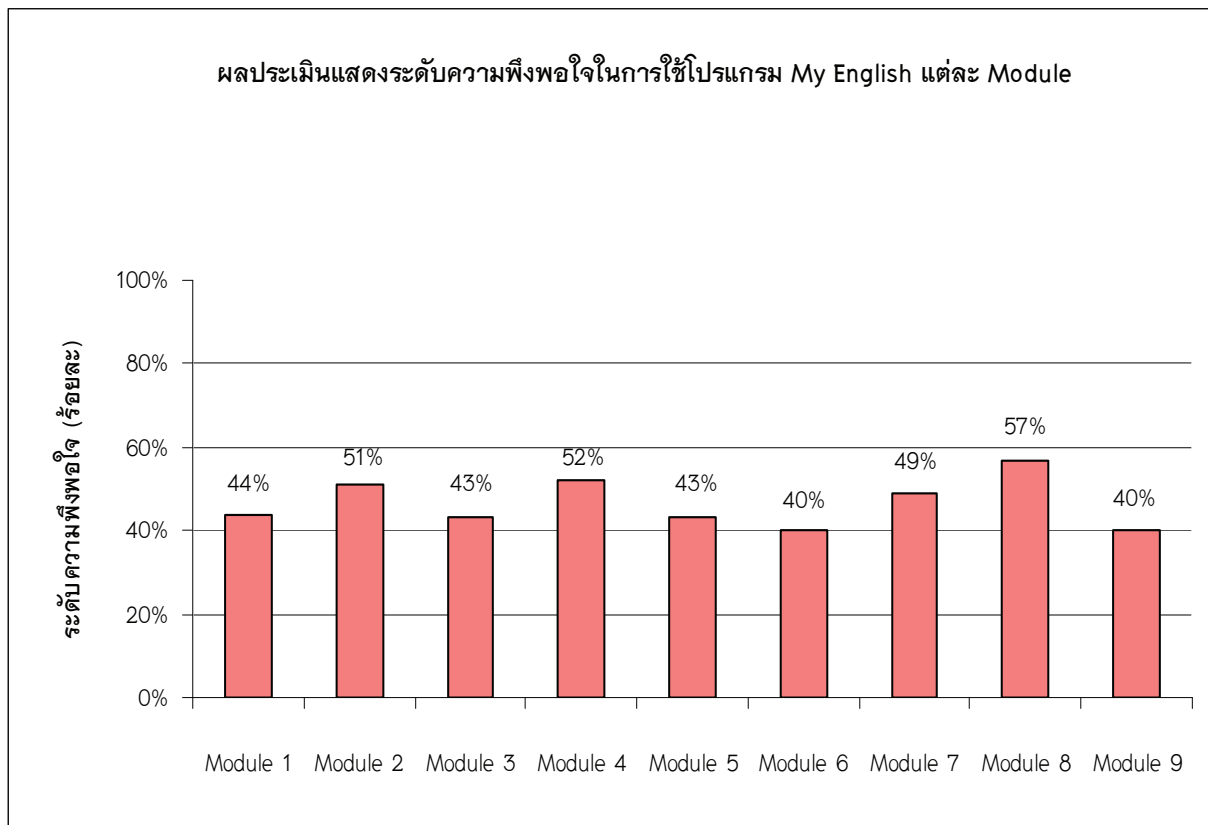
### ● สรุปการประเมินการใช้งานโดยผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนภาษาอังกฤษของคณะศิลปศาสตร์ เป็นกลุ่มเป้าหมายที่มีการนำเอา My English ไปใช้ในการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในรายวิชาต่างๆ โดยแบบสอบถามที่รวบรวมได้ทั้งสิ้นมีจำนวน 32 ฉบับ ได้รับการประเมินโดยอาจารย์ประจำ 19 คน และอาจารย์พิเศษ 13 คน เป็นอาจารย์ที่เคยใช้ โปรแกรม My English ในการสอนเกือบทั้งสิ้น การเก็บแบบสอบถามได้ทำการรวบรวมระหว่างเดือน กรกฎาคม-สิงหาคม 2551 สำหรับรายละเอียดอาจารย์ผู้ประเมิน มีดังนี้

ข้อมูลผู้ตอบแบบประเมิน		
จำนวนผู้ประเมิน	32	คน
- อาจารย์ประจำ	19	คน
- อาจารย์พิเศษ	13	คน
จำนวนรายวิชาที่เคยใช้ My English ในการสอน		
- 1 วิชา	15	คน
- 2 วิชา	10	คน
- 3 วิชา	2	คน
- 5 วิชา	1	คน
- ไม่มีรายวิชาที่ใช้สอน	4	คน

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้ประเมินส่วนใหญ่มีความคิดเห็นโดยรวมในระดับดี โดยมีระดับความคิดเห็นดังตารางต่อไปนี้

ชุด	ระดับความคิดเห็น				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ควรปรับปรุง
1. ความคิดเห็นโดยรวมเกี่ยวกับโปรแกรม	19%	47%	28%	5%	2%
2. ความพึงพอใจเกี่ยวกับส่วนต่างๆ ของโปรแกรม	15%	48%	31%	4%	2%



Module 1: Your Learning Plan

Module 2: Find Resources

Module 3: Your Learning Record

Module 4: Test Yourself

Module 5: English for Fun

Module 6: Your Progress

Module 7: Get Help from Teacher

Module 8: Activities

Module 9: Live Chat

นอกจากนี้ยังมีข้อคิดเห็นในส่วนที่เป็นคำถามปลายเปิด ดังนี้

● การใช้ My English จากสถานที่อื่นๆ นอกเขตมหาวิทยาลัย

1. โปรแกรมช้า เข้ายาก
2. บางครั้งจะแฮงค์และหลุด
3. ในการตรวจงาน อ.ผู้สอน น่าจะมีหน้าจอที่เห็นภาพรวมนักศึกษาหลายๆ คน
4. ไม่สามารถเข้าโปรแกรมที่บ้านได้/ ค่อนข้างยาก
5. ไม่มี record ปรากฏ
6. การเซฟข้อมูล

● ปัญหาที่พบโดยนักศึกษา

1. นักศึกษาลืม Save ข้อมูล น่าจะมีตัวล๊อค หรือเตือน
2. log out ก็น่าจะมี protection กันลืม เช่น ถามยืนยันวัตถุประสงค์ของผู้ใช้ก่อนปิด
3. ลืม ทำให้เข้าไม่ได้ นักเรียนเลยไม่ได้ทำในวันนั้น ต้องรอวันถัดไป
4. ช้า แฮงค์ และหลุด
5. เข้าบางโปรแกรมไม่ได้
6. ทำไม chat ต้องกำหนดหัวข้อ หรือเวลา
7. มีปัญหาเรื่อง test เด็กไม่แน่ใจว่าทำไมเขาจึงผิด
8. การใช้ Counter นับ ถ้าเด็กผิด หน้าจอ My English จะไม่นับ
9. บางครั้งการนับเวลาใช้ยังมีปัญหา
10. ในช่วงแรก เนื่องจากทุก module ยังใช้ไม่ได้ เด็กจึงรู้สึกว่าเขาทำอะไรไม่ได้หลายอย่าง

11. Learn English form film ไม่น่าสนใจ
12. นักศึกษา ที่ไม่มีอินเทอร์เน็ตในที่พัก เช่น หอ หรือบ้าน ทำให้ใช้โปรแกรมบ่อยๆ ไม่ได้
13. ความเร็วของการพูด
14. ไม่สามารถใช้โปรแกรมที่บ้านได้
15. เสียงบางโปรแกรมได้ยินบ้าง ไม่ได้ยินบ้าง
16. บันทึกแล้วไม่มีรายการ
17. ลงทะเบียนแล้ว ซ็อกกลับไปเป็นคนอื่น

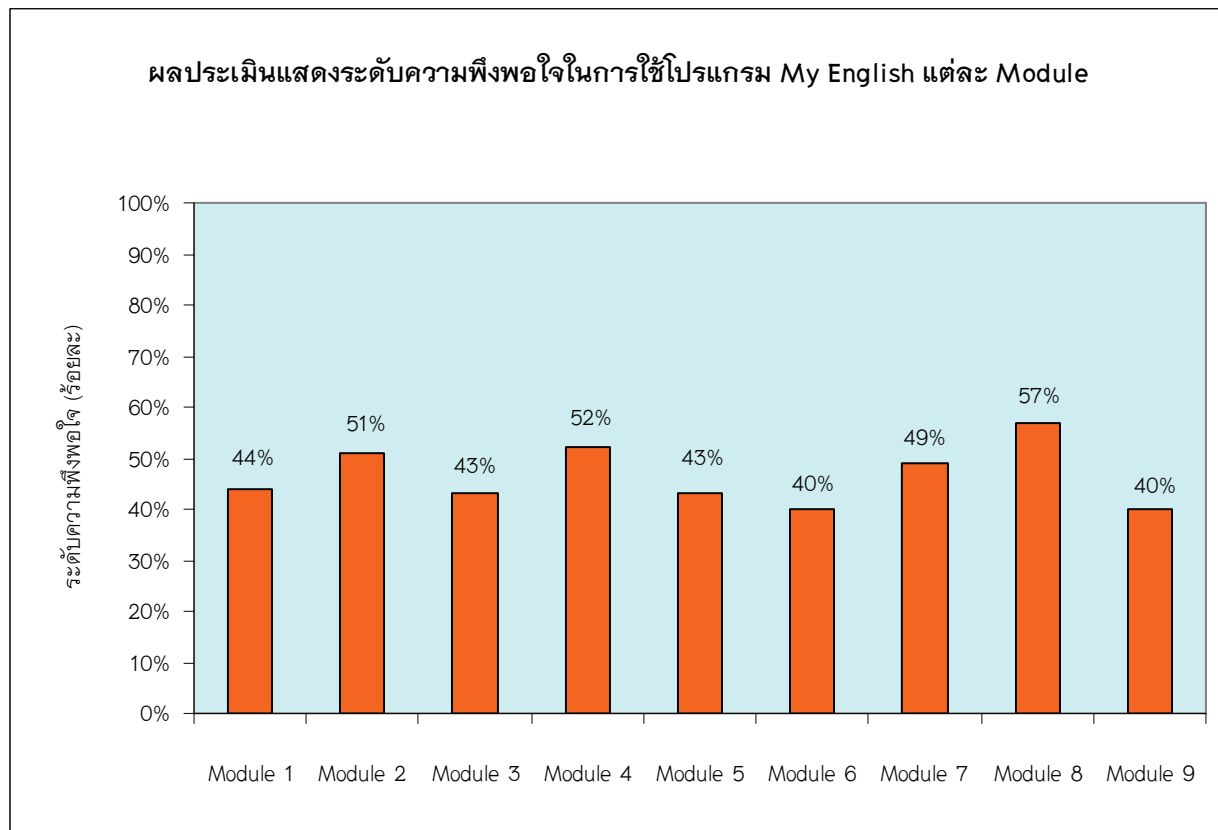
### ● สรุปการประเมินการใช้งานโดยพนักงานมหาวิทยาลัย

การประเมินนี้เน้นกลุ่มเป้าหมายเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัย โดยได้รับการประเมินโดยพนักงานประจำ 73 คน และลูกจ้าง 25 คน การเก็บแบบสอบถามได้ทำการรวบรวมจากพนักงานผู้เข้าร่วมการอบรมการใช้โปรแกรม My English ซึ่งจัดโดยศูนย์การเรียนรู้แบบพึ่งตนเองระหว่างเดือนเมษายน 2551 สำหรับรายละเอียดพนักงานผู้ประเมิน มีรายละเอียดแสดงได้ดังนี้

จำนวนผู้ประเมิน	98	คน
- พนักงานประจำ	73	คน
- ลูกจ้าง	25	คน
ระดับการศึกษาสูงสุด		
- ต่ำกว่าระดับตรี	5	คน
- ป. ตรี	73	คน
- ป. โท	20	คน

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้ประเมินส่วนใหญ่มีความคิดเห็นโดยรวมในระดับดี โดยมีระดับความคิดเห็นดังตารางต่อไปนี้

ชุด	ระดับความคิดเห็น				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ควรปรับปรุง
1. ความคิดเห็นโดยรวมเกี่ยวกับโปรแกรม	23%	55.6%	21%	.40%	0%
2. ความพึงพอใจเกี่ยวกับส่วนต่างๆ ของโปรแกรม	24%	53%	22%	1%	0%



Module 1: Your Learning Plan

Module 2: Find Resources

Module 3: Your Learning Record

Module 4: Test Yourself

Module 5: English for Fun

Module 6: Your Progress

Module 7: Get Help from Teacher

Module 8: Activities

Module 9: Live Chat

● ข้อเสนอแนะอื่นๆ

1. น่าจะใช้เวลาในการอบรมมากกว่านี้/ ต้องใช้เวลาศึกษาอีก
2. ดี มีประโยชน์ เป็นการฝึกทักษะ/ พัฒนาภาษาอังกฤษได้ดีมาก
3. โดยรวมแล้วการ test สนุกดี/ ไม่น่าเบื่อ
4. น่าจะมีโปรแกรมนี้มานานแล้ว
5. ยังไม่ค่อยเข้าใจ ถ้ามีโอกาสรู้มากกว่านี้คิดว่าจะสนใจมากขึ้น
6. ควรมี record เพื่อให้ผู้ใช้ได้เก็บสะสมเป็น portfolio ของตนเอง เพื่อใช้ในการแสดงการเข้าร่วมอบรมโดย มจร. ที่บุคลากรต้องอบรมอย่างน้อย 5 วันทำการ/ปี
7. ควรมีภาษาไทยแปลให้บ้าง เพราะศัพท์บางตัวแปลไม่ออก
8. เวลา test คนมีทักษะดีจะทำได้ดี แต่คนไม่ค่อยเก่งภาษาอังกฤษดูแล้วยาก
9. ถ้าใช้ที่บ้านอินเทอร์เน็ตช้า ทำให้การเปิดเข้าหน้าต่างๆ ช้าไปด้วย
10. Test yourself อยากให้มีเฉลยและคำอธิบายเฉลย
11. English for Fun นั้น ลิงค์ [www.brainpop.com](http://www.brainpop.com) ยัง access ได้ช้า และต้องลงทะเบียนก่อน

นอกจากการประเมินสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการประเมินระบบ E-SALC (My English) ที่ได้จัดทำเพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนางานแล้ว คุณยังได้จัดทำการประเมินความพึงพอใจในการรับบริการต่างๆ ของศูนย์ฯ อาทิเช่น การเข้าร่วมกิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง การเข้าเยี่ยมชม การเข้าอบรม/สัมมนา เป็นต้น (ผลการประเมินได้แสดงอยู่ในงานนั้นๆแล้ว) ซึ่งในการประเมินกิจกรรมดังกล่าวถือได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของงานประกันคุณภาพที่คุณยังเล็งเห็นถึงความสำคัญและมีแนวทางจะพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อไป

3 การจัดทำ SWOT Analysis

ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้มีภารกิจสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการของ คณะศิลปศาสตร์ ดังนั้นสิ่งสำคัญในการปรับปรุงและพัฒนางานของศูนย์ให้มีประสิทธิภาพจึงจำเป็นต้องจัดทำ แผนกลยุทธ์เพื่อเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยในปีงบประมาณ 2551 ศูนย์ได้จัด ประชุมระดมความคิดเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงานของศูนย์ อาทิเช่น คณะกรรมการบริหาร บุคลากรประจำศูนย์ อาจารย์คณะศิลปศาสตร์ เพื่อวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม และใช้เป็น ข้อมูลเบื้องต้นสำหรับการกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนางานของศูนย์ รวมถึงการจัดทำแผนกลยุทธ์ ของศูนย์ให้สอดคล้องกับพันธกิจและวิสัยทัศน์ของคณะฯ และมหาวิทยาลัยต่อไป

โดยการจัดประชุมครั้งนี้ได้จัดขึ้นเมื่อวันที่ 5-6 มีนาคม 2551 ณ ห้องประชุม LNG 306 คณะศิลปศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด จำนวน 26 คน โดยจากการระดมความคิดเห็นได้ข้อสรุปเป็นตารางเปรียบเทียบกับ วิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะศิลปศาสตร์และมหาวิทยาลัย ดังนี้

	KMUTT	SOLA	CIL
<b>ปณิธาน</b>	ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและคุณธรรม ทำงานวิจัย พัฒนาและให้บริการ วิชาการเพื่อเสริมสร้างเศรษฐกิจและ คุณภาพชีวิต	วิชาการก้าวล้ำ คุณธรรมนำหน้า พัฒนาลังคม	-
<b>วิสัยทัศน์</b>	มุ่งมั่น เป็นมหาวิทยาลัยที่ใฝ่เรียนรู้ มุ่งสู่ ความเป็นเลิศในเทคโนโลยี และการวิจัย มุ่งสร้าง ปณิธานในการสร้างบัณฑิต ที่เก่งและดี มุ่งสร้าง ชื่อเสียงและเกียรติภูมิให้เป็น ที่ภูมิใจของประชาคม มุ่งก้าว ไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ ระดับโลก	มุ่งมั่น เป็นองค์กรที่ใฝ่เรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม จริยธรรม มุ่งสู่ ความเป็นเลิศทางวิชาการ ด้านภาษาศาสตร์ สังคมศาสตร์ และ มนุษยศาสตร์	มุ่งสู่ความเป็นเลิศด้านการ เรียนรู้แบบพึ่งตนเองใน ภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

	KMUTT	SOLA	CIL
<b>พันธกิจ/ เป้าหมาย</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน</li> <li>การสร้างความเป็นเลิศทางด้านวิชาการและวิจัย</li> <li>การสร้างบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรที่มีความเป็นคนอย่างสมบูรณ์ (Humanization)</li> <li>การปรับโครงสร้างและการบริหารจัดการ</li> <li>การเพิ่มและใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>สร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาความเป็นสากล</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ผลิตบัณฑิตให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและจริยธรรม</li> <li>ดำเนินการวิจัย และนำผลไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการสร้างองค์ความรู้ และพัฒนาสังคมไทย</li> <li>ดำเนินการและสนับสนุนการให้บริการวิชาการแก่สังคม</li> <li>อนุรักษ์ พัฒนา และฟื้นฟู ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นของไทย</li> <li>เสริมสร้าง และพัฒนา ศักยภาพ คุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและเผยแพร่ความรู้ด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเอง</li> <li>ส่งเสริมการดำเนินงานวิจัยด้านการเรียนรู้แบบพึ่งตนเองเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่</li> <li>พัฒนาระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย</li> </ol>

และจากแนวคิดที่ได้จากการระดมสมองจากการประชุม SWOT Analysis ในครั้งนี้ จะทำให้ศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้มีทิศทางและเป้าหมายในการวางแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2552 ต่อไป



### ● เยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรของศูนย์ฯ ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์การทำงาน รวมถึงการสร้างเครือข่ายการดำเนินงานด้านการเรียนรู้ด้วยตนเอง คณะผู้บริหารและบุคลากรประจำศูนย์ฯ จึงได้เดินทางไปเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน การดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-Access Learning Centre) และศูนย์ Internet ณ วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2551 เวลา 9.00-12.00 น. ซึ่งจากการไปศึกษาดูงานครั้งนี้ บุคลากรของศูนย์ฯ ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นรวมถึงประสบการณ์การบริหารงาน การดำเนินงาน และการจัดกิจกรรมต่างๆ ซึ่งสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาประยุกต์ใช้กับการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยประโยชน์ที่ได้จากการศึกษาดูงานและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ ได้แก่

1. การบูรณาการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองกับการเรียนการสอนที่ได้รับความร่วมมือจากหลักสูตรและผู้สอนเป็นอย่างดี
2. การบริหารจัดการด้านครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีการหมุนเวียนใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีระบบ
3. ความรู้ด้านการจัดการระบบ E-Learning อาทิ การ Configurate ค่า Moodle, เทคนิคการจัดอบรม Moodle ให้กับอาจารย์ และการใช้โปรแกรม Flip Publisher ซึ่งทางคณะศิลปศาสตร์กำลังจะพัฒนา E-Book
4. แนวคิดในการพัฒนาและจัดการฐานข้อมูลของนักศึกษา สถิติต่างๆ เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในงานและกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน
5. ความร่วมมือ ร่วมใจในการทำงานของบุคลากรทุกระดับ ที่ให้ความช่วยเหลือกันเป็นอย่างดี



## คณะผู้จัดทำ

- **ที่ปรึกษา**

ผศ.ชฎา กองจันทร์

หัวหน้าศูนย์สารสนเทศและการเรียนรู้

ผศ.ดร.วรัลสิริ สิงห์ศิริ

หัวหน้าหน่วยทรัพยากรการเรียนรู้

- **วิเคราะห์/เรียบเรียง**

นางสาวบุศรินทร์ จีระกาล

- **ข้อมูล/ภาพประกอบ**

นางชานน้อย วสุวัต

นางสาวนิดา สะมันยี

นางสาวนิตรา เชื้ออินทร์

นางสาววิระวรรณ ยิ้มขาว

นางสาวอรอนงค์ ชาญนรงค์

นางสาวกุลกานต์ สุทธิดารา

นายภาณุวัฒน์ อัตตสาร

- **ออกแบบปก/รูปเล่ม**

นางสาวอรอนงค์ ชาญนรงค์

นางสาวบุศรินทร์ จีระกาล

- **พิสูจน์อักษร**

นางสาวนิตรา เชื้ออินทร์